



*Fjölbrautaskólinn í Garðabæ*

---

# **Sjálfsmatsskýrsla**

# **Fjölbrautaskólans**

# **í Garðabæ**

**Skýrsla um**

# **Sjálfsmat FG**

**2017 - 2018**

**Unnin haustið 2018**

**-rafræn útgáfa-**

# Efnisyfirlit

	BLS.
<b>1. INNGANGUR</b>	<b>1</b>
<b>2. MAT Á SKÓLASTARFI</b>	<b>1</b>
<b>3. MARKMIÐ</b>	<b>2</b>
<b>4. SKÓLANÁMSKRÁ FG</b>	<b>3</b>
<b>5. YFIRLIT SJÁLFSMATS</b>	<b>4</b>
5.1 Námsárangur	7
5.2 Kennslukannanir meðal nemenda	7
5.3 Viðhorf nemenda	10
5.4 Forvarnir	10
5.5 Starfsmannasamtöl	11
5.6 Líðan starfsmanna	11
5.7 Próf og prófagerð	11
5.8 Kennsluáætlanir	11
5.9 Námsnetið	12
5.10 Endurmenntun kennara	12
5.11 Umsjónarkerfið	12
5.12 Úttekt á námsgrein - hluti listnáms	13
5.13 Námsráðgjöf	18
5.14 Skýrslur kennslustjóra	21
<b>6. LOKAORÐ</b>	<b>22</b>

## 1. INNGANGUR

Fjölbrautaskólinn í Garðabæ var formlega stofnaður 1. ágúst 1984. Aðdragandi að stofnun skólans var nokkur, en árið 1978 voru stofnaðar framhaldsdeildir við Garðaskóla og nefndar Fjölbrautir Garðaskóla. Nemendur gátu lokið tveggja ára námi en urðu síðan að leita til annarra skóla. Framhaldsdeildunum óx fiskur um hrygg, því frá því að vera með um 180 nemendur stunda nú yfir 700 nemendur nám við skólann.

Skólinn starfar samkvæmt lögum um framhaldsskóla og er áfangaskóli. Í lögum um framhaldsskóla kemur fram í 2. grein að hlutverk framhaldsskólans sé að stuðla að alhliða þroska allra nemenda og virkri þátttöku þeirra í lýðræðisþjóðfélagi. Einnig eigi framhaldsskólinn að búa nemendur undir þátttöku í atvinnulífinu og frekara nám. Færni nemenda í íslensku máli, töluðu og rituðu, skuli efla, svo og siðferðisvitund, ábyrgðarkennd, víðsýni, frumkvæði, sjálfstraust og umburðarlyndi. Jafnrétti og gagnrýnin hugsun skulu þjálfuð og svo er hlutverk framhaldsskólans að kenna nemendum að njóta menningarlegra verðmæta og hvetja þá til þekkingarleitar. Ljóst má vera að framhaldsskólinn er mikilvægur í þroskaferli nemenda og máli skiptir að hann ræki hlutverk sitt af einurð og festu.

Auk þessara almennu markmiða leitast Fjölbrautaskólinn í Garðabæ við að vera virkt afl í menningarlífi Garðabæjar. Skólinn hefur allengi verið í nánu samstarfi við Garðaskóla um fyrirkomulag sveigjanlegra skólaskila og í þeim tilgangi að efla þessi tengsl og bæta við öðrum skólum í nærumhverfinu sem nú bjóða upp á kennslu í 10. bekk hafa fundir verið haldnir og samræða kennara milli skólastiga hefur eflst.

Starfsemi Fjölbrautaskólans í Garðabæ er mótuð í samræmi við stefnuskrá skólans. Hún er birt á [heimasíðu skólans](#). Stefnuskrá Fjölbrautaskólans í Garðabæ er tekin til endurskoðunar með reglulegu millibili. Endurskoðun stefnuskrárinnar er í höndum samráðsfundar stjórnenda, kennarafundar, skólaráðs og skólanefndar.

## 2. MAT Á SKÓLASTARFI

Í 40. gr. VIII. kafla laga nr. 92/2008 um framhaldsskóla er ákvæði um mat á skólastarfi og eftirlit með gæðum. Þar er megináhersla lögð á sjálfsmat skóla. Samkvæmt lögnum skulu framhaldsskólar innleiða sjálfsmat í þeim tilgangi að leggja mat á starfsemi sína. Þeim er í sjálfvald sett hvaða aðferðum þeir beita við sjálfsmatið. Sjálfsmatsskýrslur FG eru birtar á [heimasíðu skólans](#).

Mati á skólastarfi er yfirleitt skipt í innra og ytra mat. Með innra mati (41. gr.) er átt við sjálfsmat stofnunar, þ.e. metið er með kerfisbundnum hætti árangur og gæði skólastarfsins, unnið af starfsmönnum hennar og ýmsum öðrum sem tengjast starfseminni. Með ytra mati er átt við úttekt á starfsemi stofnunar sem unnin er af utanaðkomandi aðilum. Mennta- og menningarmálaráðuneytið fól Attentus ehf að gera úttekt á starfsemi skólans árið 2013. Lokaskýrsla þeirrar úttektar er birt á [heimasíðu skólans](#).

Sjálfsmat er ein leið til þess að miðla þekkingu og upplýsingum um skólastarf. Sjálfsmat skóla er markmiðstengt og á að draga fram sterkar og veikar hliðar skólans. Megintilgangur þess er að gera starfsfólki skóla auðveldara að vinna að framgangi markmiða skólans, meta hvort þeim hafi verið náð, endurskoða þau og stuðla að umbótum. Þetta á jafnt við um markmið og áherslur í lögum, reglugerðum og aðalnámskrá og þau markmið sem skólarnir hafa sett fram í skólanámskrám. Um leið skapar sjálfsmat faglegan grundvöll fyrir umbætur. Með sjálfsmati fer fram víðtæk gagnaöflun um skólastarfið

sem veitir upplýsingar um í hve miklum mæli árangur skólstarfsins er í samræmi við markmið. Sjálfsmat er ekki unnið í eitt skipti fyrir öll heldur þarf það stöðugt að vera í gangi. Það er langtímamiðað en ekki einangruð aðgerð. Í sjálfsmatsskýrslu skóla þarf m.a. að vera ítarleg lýsing og greining á markmiðum og starfi skólans. Jafnframt er mikilvægt að í sjálfsmatsskýrslu skóla komi fram tillögur að úrbótum.

Í skólanum eru gerðar margvíslegar kannanir meðal nemenda og starfsmanna þar sem spurt er um ýmislegt sem varðar kennsluna, líðan nemenda, stjórnunarhætti í skólanum og hugmyndafræði hans, aðbúnað nemenda og starfsmanna, álit nemenda og kennara á námsáföngum sem kenndir eru, árangur skólstarfsins svo og traust og ánægju hagsmunaaðila. Heildarniðurstöður allmargra þessara kannana hafa birst í sjálfsmatsskýrslum fyrri ára og einnig nú. Sjálfsmatsskýrslur hafa verið gefnar út og settar á heimasíðuna.

Skýrt skal tekið fram að í þessari sjálfsmatsskýrslu eru aðeins helstu niðurstöður sem fram komu við úrvinnslu þeirra gagna sem sjálfsmatið tekur til.

### 3. MARKMIÐ

Fjölbrautaskólinn í Garðabæ er áfangaskóli sem býður upp á fjölbreytt nám á framhaldsskólastigi sem getur þjónað ólíkum þörfum ungs fólks. Boðið er upp á eftirtaldar [námsbrautir](#) samkvæmt nýrri námskrá: Bóknámsbrautir til stúdentsprófs: alþjóðabraut með þremur mismunandi sviðum (alþjóðasamskiptasviði, menningarsviði, viðskiptasviði); félagsvísindabraut; hönnunar- og markaðsbraut; náttúrufræðibraut með tveimur mismunandi sviðum (heilbrigðissviði og tæknisviði) og viðskiptabraut með tveimur mismunandi sviðum (hagfræðisviði og viðskiptasviði). Auk þess býður skólinn upp á tvær sérhæfðar brautir til stúdentsprófs: íþróttabraut og listnámsbraut með fjórum mismunandi sérhæfðum áherslum (fata- og textílhönnunarsviði, leiklistarsviði, myndlistarsviði og tónlistarsviði í samvinnu við tónlistarskóla). Auk þess eru [eldri námsbrautir](#) enn í gildi fyrir þá nemendur sem innrituðust á þær.

Auk ofantaldra brauta eru styttri brautir í boði, menntabraut og framhaldsskólabraut.

Öflug sérnámsbraut er starfandi við skólann, [námskrá brautarinnar](#). Það er markmið skólans að bjóða nemendum upp á bestu þjónustu sem völ er á og fyrsta flokks nám óháð getu hvers og eins. Markmiðum sínum hyggst skólinn ná með öflugum, vel menntuðum og samstíga kennarahópi, jákvæðu starfsfólki og nemendum sem kosið hafa að stunda hér nám.

Samkvæmt talningu skólans voru 850 nemendur á haustönn 2017 og 760 á vorönn 2018 en þetta skólaár er með fæsta nemendur í eftirfarandi töflu og er það í samræmi við boðaða fækkun nemenda af hálfu mennta- og menningarmálaráðuneytisins. Inni í þessum tölum eru dagskólanemendur og fjarnámsnemendur en ekki var boðið upp á nám á leikskólabraut á vorönn 2018. Á meðfylgjandi töflu má sjá samanburð á fjölda nemenda í skólanum frá haustönn 2009:

Önn	Dagskóli	Fjarnám	Leikskólabraut	Samtals
2009-2	706	170	46	922
2010-1	662	137	38	837
2010-2	711	140	39	890

2011-1	716	165	36	881
2011-2	734	127	27	888
2012-1	691	115	20	806
2012-2	745	161	26	932
2013-1	665	116	21	802
2013-2	728	193	30	951
2014-1	678	160	28	866
2014-2	766	171	58	995
2015-1	669	158	42	869
2015-2	698	173	53	924
2016-1	633	212	51	896
2016-2	736	140	41	917
2017-1	670	128	38	836
2017-2	722	105	23	850
2018-1	659	101	0	760

#### 4. SKÓLANÁMSKRÁ FG

Námsbrautir í boði í FG eru birtar á [heimasíðu skólans](#). Frá og með hausti 2015 byggir námið í skólanum á 202 einingum til stúdentsprófs.

Skólanámskrá endurspeglar það sem fram fer og stefnt er að í skólastarfi. Til þess að ná því markmiði er nauðsynlegt að þeir, sem skólastarfið snýst um, séu með í ráðum. Kennarar einstakra námsgreina hafa töluvert svigrúm til að setja mark sitt á áfanga. Forvarnafulltrúi þarf að vera leiðandi í stefnumörkun og framkvæmd forvarnastarfsins. Sjónarmið nemenda þurfa að fá hljómgrunn í öllum þáttum skólastarfsins. Skólanámskráin þarf að vera í stöðugri endurskoðun til þess að hún sé raunhæf og gagnleg lýsing á skólastarfinu.

Gildandi námskrá er á [heimasíðu skólans](#).

#### STARFSLÝSINGAR

Starfslýsingar eru birtar á [heimasíðu skólans](#).

Mikilvægt er að starfslýsingar hverju sinni endurspegli þau verkefni sem starfsmenn inna af hendi. Þær eru því í stöðugri endurskoðun og eru breytingar settar inn eftir því sem við á.

## 5. YFIRLIT SJÁLFSMATS

Gæðaráð hefur yfirumsjón með sjálfsmati skólans. Gæðaráðið fundar á s.k. samráðsfundum einu sinni í viku, þá er farið yfir helstu þætti skólastarfsins þá vikuna og helstu áherslur skólastarfsins mótaðar. Verksvið hópsins er m.a. að skipuleggja verkefni, ákveða úttektir og afla gagna ef þurfa þykir. Í ráðinu sitja skólameistari, aðstoðarskólameistari, áfangastjóri, verkefnastjóri, 2 kennslustjórar og 2 námsráðgjafar. Það er mat okkar að þessi skipan gæðaráðs tryggi það að raddir flestra, bæði starfsmanna og nemenda, komi að stefnumótun, ákvörðun og framkvæmd sjálfsmats hverju sinni.

Þær rannsóknaraðferðir sem notaðar eru hverju sinni ráðast af verkefnum og byggjast þær á mörgum mismunandi viðurkenndum sjálfsmatsaðferðum sem margar hverjar hafa verið aðlagðar að þeim markmiðum sem eru hverju sinni. Aðferðirnar eru í stöðugri mótun og miða að því að styrkja starfsmenn skólans til þess að verða betur færir um að framkvæma sjálfsmat. Megináhersla er á að starfsmennirnir fái tækifæri til þess að móta aðferðir við matið sem gefi góða mynd af því sem gert er um leið og það nýtist þeim við að bæta starfið jafnt og þétt. Slík aðferð kallast valdeflingarleið (empowerment evaluation). Hefð er fyrir lýðræðislegum vinnubrögðum við ákvarðanatöku í skólastarfinu og áhersla er lögð á að starfsmenn séu virkir þátttakendur í mótun stofnunarinnar og þá um leið í matinu (deliberate democratic evaluation). Spurningalistinn sem lagður er fyrir nemendur í viðhorfskönnun á hverri önn hefur þróast yfir langan tíma, mjög margir hafa komið að gerð spurninganna og leitað hefur verið til fagaðila um hönnun slíkra spurningalista. Allt ferlið er í anda leiðsagnarmats (formative evaluation) þar sem matsferlið og niðurstöður eru nýttar til þess að bæta starfið jafnt og þétt. Spurningar eru bæði lokaðar og opnar þar sem nemendur geta sagt skoðun sína með eigin orðum á fyrirkomulagi áfanga, kennsluáðferðum sem beitt er og öðrum þáttum sem þeir telja mikilvæga. Athugasemdir nemenda eru síðan ræddar við kennarann sérstaklega þegar skólameistari eða aðstoðarskólameistari fundar með honum á vorönn.

Úttektir á einni námsgrein sem nú hafa verið gerðar sjö sinnum veita kennurum m.a. tækifæri til að skoða eigin frammistöðu í starfi, meta styrkleika sína og veikleika og íhuga hvort og þá hvaða breytingar þeir telja æskilegar eða vilja gera. Slík skoðun á eigin starfi er mikilvæg og hafa kennarar tekið þessu tækifæri fegins hendi. Mikilvægt er að kennarar jafnt sem stjórnendur átti sig á þeim tækifærum sem slíkar úttektir gefa og nýti sér niðurstöður þeirra til hagsbóta fyrir gott skólastarf.

### Sjálfsmatsáætlun 2017-2018

Á skólaárinu 2017 - 2018 verður sjálfsmatið sem fyrr fastur hluti skólastarfsins

Allmargir matsþættir hafa skapað sér fastan sess, mat hvers þáttar fer fram á hverri önn, á hverju ári eða með lengra millibili. Enn aðrir eru í stöðugu matsferli enda beina þeir sjónum sínum að þáttum eins og líðan starfsmanna, öryggi á vinnustað og forvarnamálum. Enn fleiri þættir skólastarfsins eru teknir út reglulega í þeim tilgangi að hafa heildarsýn yfir starfsemi skólans. Mikilvægi þess fyrir skólann og starfsmenn hans er augljóst enda koma mjög margir að þeirri vinnu. Má þar sem dæmi nefna kerfi við mannaráðningar, úttekt á einni námsgrein sérstaklega, formlegri kennslukönnun í öllum áföngum og svo eru margir kennarar með eigin kannanir í sínum áföngum. Slíkar kannanir hafa kennarar lengi lagt fyrir nemendur sína án þess að slíkt hafi sérstaklega verið tilgreint í sjálfsmatsskýrslum enda þjóna slíkar kannanir fyrst og fremst hverjum áfanga fyrir sig.

Eins og fram kemur í töflunni hér á eftir eru matsþættir ólíkir, nálgun mats er ýmist meðal nemenda, starfsmanna eða kennslustjóra og annarra stjórnenda.

Helstu matsþættir:

- **Námsárangur.** Einkunnir hvers áfanga eru skoðaðar m.t.t. einkunnayfirlits síðustu anna. Kennslustjórar skoða niðurstöður úr sínum deildum ásamt kennurum áfanga hverju sinni. Niðurstöður ræddar á fagfundum í deildum. Heildarniðurstöður námsárangurs koma m.a. fram í ræðu skólameistara við skólaslit. Allir nemendur skólans eru hér skoðaðir. Sérstök áhersla verður lögð á að kennslustjórar skoði niðurstöður námsárangurs samhliða skýrslum kennara með það í huga að bæta starfið enn frekar. Kennslustjórar skila skýrslu til aðstoðarskólameistara í lok skólaárs.
- **Kennslukönnun – mat á kennslu.** Á hverri önn er lögð fyrir nemendur rafræn könnun um námsefni, kennsluhætti, undirbúning kennara og almennt mat þeirra á hverjum þeim áfanga sem þeir eru skráðir í. Nemendur svara spurningum á námsnetinu. Spurningar eru bæði í formi krossaspurninga og opinna spurninga. Niðurstöður könnunarinnar verða í höndum skólameistara og aðstoðarskólameistara og býðst öllum kennurum að fara í viðtal til þeirra um niðurstöðurnar í upphafi vorannar.
- **Viðhorf nemenda.** Á hverri önn eru haldnir opnir fundir á sal skólans fyrir alla nemendur. Þar sitja stjórnendur skólans og stjórn nemendafélagsins fyrir svörum og nemendum gefst kostur á að koma með tillögur til úrbóta og nýjar hugmyndir. Slíkir fundir hafa verið haldnir í allmörg ár og margar nýjungar í skólastarfinu hafa byggt á hugmyndum frá þessum fundum. Fundargerðir opinna funda eru settar á heimasíðu skólans.
- **Starfsmannasamtöl.** Reglulega fara fram starfsmannasamtöl. Markmið þeirra er að athuga líðan starfsmanna og farið verður í gegnum nýjar hugmyndir og tillögur sem bæta skólastarfið. Samtöl eru skipulögð eftir skipuriti skólans, þ.e. yfirmenn ræða við undirmenn. Samtölin eru boðuð fyrirfram og uppbygging er á sérstökum blöðum sem dreift er áður. Úrvinnsla er í höndum skólameistara, aðstoðarskólameistara og kennslustjóra eftir því sem við á. Skólameistari kynnir helstu niðurstöður og setur fram hugmyndir að úrbótum ef þess þarf. Verkferill liggur fyrir sem skerpur á uppbyggingu og tilgangi samtalanna. Þessum samtölum var slegið saman við viðtöl stjórnenda vegna kennslukannana.
- **Líðan starfsmanna.** Auk starfsmannasamtalanna er á verkefnalista ýmissa starfsmanna að vera vakandi yfir þáttum sem varða velferð og líðan starfsmanna. Má þar nefna stjórnendur, öryggisnefnd, stjórn starfsmannafélagsins og fleiri. Yfirgripsmikil könnun er gerð árlega á vegum VR/SFR.
- **Öryggi á vinnustað.** Sérstök öryggisnefnd starfar við skólann sem starfar eftir lögum um slíkar nefndir. Helstu verkefni hennar er að vera vakandi yfir öryggi og hollustuháttum á vinnustað. Nefndin kallar til utanaðkomandi sérfræðinga eftir því sem við á. Ef einhverjum þáttum er ábótavant koma tillögur frá öryggisnefnd um úrbætur, framkvæmd er síðan undir stjórn skólameistara.
- **Forvarnamál.** Forvarnafulltrúi ásamt forvarnateymi stýrir forvarnamálum í víðasta skilningi þess orðs. Viðvera á dansleikjum og öðrum viðburðum sem haldnir eru í nafni skólans ásamt skipulagning sérstakra viðburða í nafni forvarna eru helstu verkefni. Forvarnafulltrúi er í góðu sambandi við forvarnafulltrúa annarra framhaldsskóla og fundar árlega með þeim. FG er heilsueflandi framhaldsskóli.
- **Próf og prófagerð.** Unnið er eftir verkferlum sem tryggja eiga aukin gæði. Þegar próf er tilbúið til ljósritunar hefur það farið í gegnum samningu, faglegan yfirlestur og íslenskulestur. Með þessum verkferlum er auðveldara að grípa inn í og lagfæra próf áður en til próftöku kemur.



Áfangastjóri hefur yfirumsjón með prófum en kennslustjórar stýra vinnunni í hverri deild fyrir sig. Verkferlar liggja fyrir til undirbúnings úttektar. Úttekt verði annað hvert ár. Úttekt var framkvæmd vor 2018.

- **Kennsluáætlanir.** Í fyrstu kennsluviku hveðrar annar eiga allar kennsluáætlanir að vera tilbúnar. Þær eru settar á heimasíðu skólans og í Innu. Samræmi er í uppsetningu og þess gætt að allar nauðsynlegar upplýsingar komi fram á kennsluáætluninni. Yfirumsjón er í höndum verkefnastjóra og kennslustjóra. Verkferlar liggja fyrir til undirbúnings úttektar. Úttekt verði annað hvert ár. Úttekt var framkvæmd vor 2018.
- **Námsnetið.** Einn liður í því að bæta námsumhverfi nemenda, efla ólíka kennsluhætti og geta þannig mætt þörfum einstakra nemenda enn betur er notkun námsnetsins. „Turnitin“ tenging við námsnetið var tekin í notkun í september 2016. Þetta hjálpar kennurum og nemendum við að fylgjast með hvort verið er að nýta heimildir orðrétt í ritsmíðum. Kennarar hafa verið hvattir til að nota námsnetið í öllum áföngum. Verkferlar liggja fyrir til undirbúnings úttektar. Nokkrir kennarar voru með þrúfuaðgang að kennslukerfinu í Innu á vorönn 2018. Í lok skólaárs voru niðurstöður kynntar og kosið um hvaða kennslukerfi yrði notað næsta skólaár og niðurstaðan er að Inna verður notuð á næsta skólaári.
- **Endurmenntun kennara.** Áhersla á endurmenntun kennara er í stefnuskrá skólans. Kennarar eru hvattir til að skrá námskeið og aðra endurmenntun í sérstaka skrá á innra neti skólans. Litið er til endurmenntunar þegar ákvörðun er tekin um launahækkun og/eða framgang í starfi.
- **Umsjónarkerfi / ástundun nemenda.** Umsjónarkennarar hafa víðtækt hlutverk sem hefur verið í þróun síðustu ár. Nemendur mæta í umsjónartíma þar sem m.a. er unnin námsáætlun og allar orðsendingar til nemenda eiga greiða leið í gegnum þessa tíma. Fylgst er með ástundun og mætingu, farið í gegnum miðannarmat og fleira sem skiptir máli í vinnu nemenda í skólanum. Nýnemum er raðað í sérstaka umsjónarhópa, umsjónarkennarar þeirra sjá jafnframt um kennslu hópsins í lífsleikni á fyrstu önn. Hóparnir haldast síðan í 2 ár. Á næstsíðustu önn hitta nemendur áfangastjóra sem fer yfir námsferla þeirra og á síðustu önn fara nemendur í umsjón til aðstoðarskólameistara.
- **Úttekt á einstökum námsgreinum.** Ein til tvær námsgreinar eru metnar m.t.t. heildarmyndar áfanga. Skoðaðir verða m.a. kennsluhættir, undirbúningur, árangur nemenda, menntun og undirbúningur kennara, styrkleikar og veikleikar. Um leið er þetta frábært tækifæri fyrir stjórnendur að kynnst vel innviðum einnar (eða tveggja) námsgreina hverju sinni og vera betur í stakk búnir til að sjá heildarmyndina. Úttektir fara fram á vorönn og eru undir stjórn aðstoðarskólameistara. Á vorönn 2018 var hluti listnáms tekinn út.
- **Mat á starfi stjórnenda.** Á vorönn 2013 var heildstæð úttekt á skólanum á vegum Attendus fyrir hönd mennta- og menningarmálaráðuneytisins. Þar voru störf stjórnenda sérstaklega skoðuð. Gert er ráð fyrir að könnun meðal nemenda um stjórnendur verði gerð á 3ja ára fresti, næst vorið 2019 .
- **Mat á þjónustu bókasafns.** Könnun á þjónustu bókasafnsins þar sem metið er heildrænt bókakostur, þjónusta og vinnuaðstaða nemenda er gerð á 3ja ára fresti, næst vorið 2019.
- **Mat á þjónustu skrifstofu og netstjóra.** Könnun á þjónustu skrifstofustjóra, skólafulltrúa og netstjóra er gerð á 3ja ára fresti, næst vorið 2019.
- **Mat á þjónustu námsráðgjafa og forvarnafulltrúa.** Námsráðgjafar og forvarnafulltrúi veita mikilvæga þjónustu, oft við erfiðar aðstæður. Gert er ráð fyrir rafrænni könnun meðal nemenda á starfi þeirra á 3ja ára fresti, næst vorið 2019.

Helstu niðurstöður verða teknar fyrir í næstu köflum.

### 5.1. Námsárangur

Á hverri önn er farið yfir námsárangur nemenda í einstökum áföngum. Kennarar skrifa skýrslur til kennslustjóra um hvernig til hefur tekist, þeir bera saman árangur, námsefni og kennsluhætti. Í lok vorannar skrifa kennslustjórar lokaskýrslu skólaársins og skila til aðstoðarskólameistara. Þessar skýrslur endurspeglu þungamiðju alls skólastarfsins, kennsluna sjálfa. Kennarar og kennslustjórar leggja sig fram um að vinna þessar skýrslur sem best, gæði þeirra hafa batnað ár frá ári og nýting þeirra til framfara í kennslu viðkomandi fags hefur að sama skapi aukist.

### 5.2. Kennslukannanir meðal nemenda

Allt frá árinu 1999 hafa kennslukannanir verið lagðar reglulega fyrir nemendur, niðurstöður þeirra hafa verið birtar í Sjálfsmatsskýrslum frá 2004. Könnunin er framkvæmd á netinu gegnum kennslukerfið Námsnet – Myschool og er lögð fyrir alla nemendur í öllum námshópum.

Niðurstöður kannananna á haustönn 2017 og vorönn 2018 meðal dagskólanema og fjarnema eru hér skoðaðar sitt í hvoru lagi.

#### Haustönn 2017 dagskóli

Svarhlutfall dagskólanema í kennslukönnuninni á haustönn 2017 var 65,75%

Einkunnaskalinn er eftirfarandi:

Hversu ánægð(ur) eða óánægð(ur) ert þú með námsefni áfangans?

Mjög ánægð(ur): **Fimma**

Ánægð(ur): **Fjarki**

Í meðallagi: **Pristur**

Óánægð(ur): **Tvistur**

Mjög óánægð(ur): **Ás**

Kennslumat á haustönn 2017 - dagskóli

Dagskólaspurningar - Spurningar um kennara og kennslu									
Samantekt um kennara	Fimmur	Fjarkar	Pristar	Tvennur	Ásar	Ekki	Fjöldi	Meðalt.	St.fráv.
Hvernig er samræmið milli kennslu og prófa/verkefna kennarans?	1047	410	307	88	57	177	2086	<b>4,21</b>	1,55
Hvernig er kennarinn undirbúinn fyrir kennslustundir?	1227	457	260	47	33	45	2069	<b>4,38</b>	1,10
Hversu ánægð(ur) ertu með viðleitni kennarans til að gera námið áhugavert?	1014	444	372	121	101	0	2052	<b>4,05</b>	1,16
Hversu vel gengur kennaranum að hafa stjórn á órólegum nemendum?	1088	490	351	80	39	0	2048	<b>4,22</b>	0,99
Hrósar kennarinn nemendum fyrir það sem vel er gert?	926	436	361	164	90	75	2052	<b>3,98</b>	1,38
Hversu ánægð(ur) ertu með leiðbeiningar og útskýringar kennarans?	1048	458	345	115	87	0	2053	<b>4,10</b>	1,13
Fylgist kennarinn vel með vinnu nemenda?	932	513	441	110	49	0	2045	<b>4,06</b>	1,05
Er kennarinn stundvís?	1325	437	234	35	16	0	2047	<b>4,48</b>	0,82

Hvernig líður þér almennt í áfanganum?	988	509	367	104	74	0	2042	<b>4,09</b>	1,09
Ertu ánægð(ur) með áfangann í heild?	948	476	388	134	100	0	2046	<b>4,00</b>	1,16
<b>Samtals</b>	<b>10543</b>	<b>4630</b>	<b>3426</b>	<b>998</b>	<b>646</b>	<b>297</b>	<b>20540</b>	<b>4,16</b>	
<b>Meðaltal á skalanum 0 til 10</b>									<b>8,31</b>

### Fjarkennsla haust 2017

Svarhlutfall fjarnema í kennslukönnuninni á haustönn 2017 var 50,26%.

Kennslumat á haustönn 2017 – fjarkennsla

Fjarkennsluspurningar - Spurningar um námskeið									
Samantekt um námskeiðið	Fimmur	Fjarkar	Þristar	Tvennur	Ásar	Ekki	Fjöldi	Meðalt.	St.fráv.
Hversu vel svarar kennarinn tölvupósti?	49	34	16	7	4	10	120	<b>4,06</b>	1,53
Hversu ánægð(ur) ertu með glósur og gögn sem kennarinn sendir?	42	38	26	5	7	2	120	<b>3,87</b>	1,23
Hversu ánægð(ur) ertu með skil kennarans á verkefnum?	48	34	29	5	2	3	121	<b>4,03</b>	1,16
Hversu ánægð(ur) ertu með áfangann í heild?	43	41	24	5	5	2	120	<b>3,95</b>	1,17
<b>Samtals</b>	<b>182</b>	<b>147</b>	<b>95</b>	<b>22</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>3,98</b>	<b>3,98</b>	
<b>Meðaltal á skalanum 0 til 10</b>									<b>7,95</b>

### Vorönn 2018 dagskóli

Svarhlutfall dagskólanema í kennslukönnuninni á vorönn 2018 var 64,24%.

Kennslumat á vorönn 2018 – dagskóli

Dagskólaspurningar - Spurningar um kennara og kennslu									
Samantekt um kennara	Fimmur	Fjarkar	Þristar	Tvennur	Ásar	Ekki	Fjöldi	Meðalt.	St.fráv.
Hvernig er samræmið milli kennslu og prófa/verkefna kennarans?	1047	410	307	88	57	177	2086	<b>4,21</b>	1,55
Hvernig er kennarinn undirbúinn fyrir kennslustundir?	1227	457	260	47	33	45	2069	<b>4,38</b>	1,10
Hversu ánægð(ur) ertu með viðleitni kennarans til að gera námið áhugavert?	1014	444	372	121	101	0	2052	<b>4,05</b>	1,16
Hversu vel gengur kennaranum að hafa stjórn á órólegum nemendum?	1088	490	351	80	39	0	2048	<b>4,22</b>	0,99
Hrósar kennarinn nemendum fyrir það sem vel er gert?	926	436	361	164	90	75	2052	<b>3,98</b>	1,38
Hversu ánægð(ur) ertu með leiðbeiningar og útskýringar kennarans?	1048	458	345	115	87	0	2053	<b>4,10</b>	1,13
Fylgist kennarinn vel með vinnu nemenda?	932	513	441	110	49	0	2045	<b>4,06</b>	1,05
Er kennarinn stundvís?	1325	437	234	35	16	0	2047	<b>4,48</b>	0,82
Hvernig líður þér almennt í áfanganum?	988	509	367	104	74	0	2042	<b>4,09</b>	1,09
Ertu ánægð(ur) með áfangann í heild?	948	476	388	134	100	0	2046	<b>4,00</b>	1,16
<b>Samtals</b>	<b>10543</b>	<b>4630</b>	<b>3426</b>	<b>998</b>	<b>646</b>	<b>297</b>	<b>20540</b>	<b>4,16</b>	
<b>Meðaltal á skalanum 0 til 10</b>									<b>8,31</b>

## Vorönn 2018 fjarnám.

Svarhlutfall fjarnema í kennslukönnuninni á vorönn 2018 var 49,73%.

Kennslumat á haustönn 2017 – fjarkennsla

Fjarkennslusurningar - Spurningar um námskeið										
Samantekt um námskeiðið	Fimmur	Fjarkar	Pristar	Tvennur	Ásar	Ekki	Fjöldi	Meðalt.	St.fráv.	
Hversu vel svarar kennarinn tölvupósti?	59	32	7	3	1	6	108	4,42	1,30	
Hversu ánægð(ur) ertu með glósur og gögn sem kennarinn sendir?	42	39	14	2	3	8	108	4,15	1,42	
Hversu ánægð(ur) ertu með skil kennarans á verkefnum?	54	29	19	3	1	3	109	4,25	1,14	
Hversu ánægð(ur) ertu með áfangann í heild?	41	36	25	5	1	1	109	4,03	1,01	
<b>Samtals</b>	<b>196</b>	<b>136</b>	<b>65</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>4,21</b>	<b>4,21</b>		
<b>Meðaltal á skalanum 0 til 10</b>									<b>8,42</b>	

Í sjálfsmatsskýrslu ársins 2014 – 2015 var birtur samanburður viðhorfskannana frá haustönn 2005 til og með vorönn 2015 á skalanum 1 – 5. Á haustönn 2005 var byrjað að leggja rafrænar kennslukannanir fyrir nemendur í dagskóla og frá og með vorönn 2006 voru slíkar kannanir lagðar fyrir bæði nemendur í dagskóla og í fjarnámi.

Hér er haldið áfram með samanburð á meðaltölum og skólaárinu 2017 – 2018 bætt aftan við fyrri töflu.

Ár	H07	V08	H08	V09	H09	V10	H10	V11	H11	V12	H12	V13	H13	V14	H14	V15	H15	V16	H16	V17	H17	V18
Dag sk.	4,10	4,04	4,15	4,20	4,05	4,13	4,17	4,13	4,12	4,13	4,20	4,13	4,12	4,13	4,15	4,23	4,22	4,15	4,12	4,17	4,16	4,16
Fjar ná.	4,09	4,03	4,13	4,23	4,26	4,27	4,08	4,13	4,20	4,36	4,18	4,24	4,21	4,10	4,08	3,99	4,17	4,13	4,04		3,98	4,21

## Helstu niðurstöður

Eins og sést á samanburðartöflunni er árangurinn í heild góður. Sveiflur eru meiri í fjarnámi en í dagskóla, skýringar á því geta verið margar, t.d. breytingar á kennurum, breytingar á námsmati eða breytingar á námsefni. Hafa verið í huga í samanburði að kannanir eru ekki alveg sammælanlegar. Spurningar breytast á milli ára, þó reynt sé að hafa þær eins sambærilegar og nokkur kostur er, og þátttaka er misgóð. Nemendur geta skrifað athugasemdir um áfangana. Margir hafa nýtt sér þann möguleika og eru athugasemdir í flestum tilfellum málefnalegar. Þessi hluti könnunarinnar mælist þó misjafnlega fyrir meðal kennara en engin endanleg niðurstaða hefur verið tekin um að breyta þessu. Svarhlutfall er alltaf betra á haustönnnum. Eins er líka ljóst að þegar kennarar og stjórnendur hvetja til þátttöku þá eykst svarhlutfall.

Slíkar kannanir hafa nú verið lagðar fyrir nemendur á hverri önn síðan 1999 og því er til mikilvæg heimild um skoðun nemenda á kennslunni. Víst er að kannanir í svipaðri mynd eru komnar til að vera og geta veitt kennurum og stjórnendum ómetanlegar upplýsingar um skólasterfið og vísað veginn til framfara.

### 5.3. Viðhorf nemenda

Nemendur hafa ætíð verið virkir í umbótastarfi innan skólans. Nemendur eiga tvo fulltrúa í skólaráði og áheyrnarfulltrúa í skólanefnd. Á hverri önn eru reglulegir fundir með nemendum, s.k. opnir fundir, þar sem þeim gefst tækifæri til að koma athugasemdum sínum á framfæri við stjórnendur og forystumenn félagslífsins. Fundagerðir opinna funda eru settar á heimasíðu skólans. Margar nýjungar í skólastarfi skólans og aðbúnaði nemenda eiga upphaf sitt á slíkum fundum. [Opinn fundur á haustönn 2017](#), [Opinn fundur á vorönn 2018](#). Á opnum fundi með nemendum kom meðal annars fram ósk um að flokkaður væri lífrænn úrgangur og var flokkunarfötum komið fyrir á nokkrum stöðum innan skólans. Einnig óskuðu nemendur eftir að hætt yrði að framreiða hafragrautinn í plastskálum og það hefur leitt til þess að í dag koma nemendur með sín eigin fjölnota ílát til að fá hafragraut. Nemendur eru virkir í umhverfisnefnd og hafa stuðlað að því að skólinn er nú í ferli og tekur þátt í Grænum skrefum í rekstri ríkisstofnana.

#### Nemendur í brotthvarfshættu

Eitt alvarlegasta vandamál sem íslenskir framhaldsskólar standa frammi fyrir er brotthvarf nemenda frá námi. Margar ástæður liggja þar að baki en það ber að taka alvarlega ef nemandi finnur sig ekki í námi og leita þarf allra leiða til að finna viðeigandi úrræði fyrir viðkomandi. Ástæður brotthvarfs eru vissulega margar en ein þeirra er án nokkurs vafa ástundun nemandans og þá helst mætingar. Skólinn hefur lengi haft áhyggjur af mætingu nemenda og mörg undanfarin ár hafa fundir skólaráðs fjallað um fjarvistir nemenda og hvað hægt sé að gera til að bæta mætingar. Það er ljóst að nokkuð stór hluti nemendahópsins þarf mikið utanumhald og leiðsögn til að námið gangi sem best.

Í stundatöflu FG eru smiðjutímar einu sinni á dag þar sem kennsla er óhefðbundin og meira einstaklingsmiðuð. Það er mismunandi hvernig kennara nota smiðjutímana og hvort um skyldumætingu er að ræða en í flestum tímum geta nemendur fengið meiri aðstoð en í hefðbundnum kennslutímum.

Náms- og starfsráðgjafar halda utan um ástæður brotthvarfs úr námi og skila inn skýrslu um það í lok hvers skólaárs.

### 5.4. Forvarnir

Forvarnafulltrúi hefur starfað við skólann frá árinu 1998 og haldið úti öflugum forvarnastarfi. Honum til halds og trausts er forvarnateymi, en í því eiga sæti einn fulltrúi stjórnenda, námsráðgjafar, forvarnafulltrúi og félagsmálafulltrúi. Það er mikill styrkur fyrir þann sem gegnir starfi forvarnafulltrúa að hafa gott fólk með sér í helstu verkefni og hefur þetta fyrirkomulag ætíð gefist mjög vel. Meginmarkmið forvarnastefnu skólans er að stuðla að heilbrigðum lífsháttum nemenda án neyslu áfengis, tóbaks eða annarra vímuvaldandi efna. Forvarnafulltrúi er á dansleikjum og öðrum skemmtunum nemendafélags skólans auk þess að skipuleggja fræðslu fyrir nemendur.

Skólinn leggur mikla áherslu á íþróttakennslu og svo hefur verið lengi. Öflug og sívaxandi íþróttabraut laðar að nemendur og góðir og áhugasamir kennarar eru sívakandi yfir að boðið sé upp á íþróttáafanga sem bæði höfða til nemenda og eru þeim hvatning til aukinnar hreyfingar. Skólinn er þátttakandi í verkefninu Heilsueflandi framhaldsskóli og telur að þáttur íþróttakennslu til heilsueflingar sé mjög mikilvægur.

### 5.5. Starfsmannasamtöl

Á vorönn fengu allir kennarar starfsmannasamtöl við skólameistara eða aðstoðarskólameistara. Þar var m.a. farið yfir niðurstöður kennslukönnunar á haustönn 2017. Ekki var um önnur starfsmannasamtöl að ræða.

### 5.6. Líðan starfsmanna

Líðan starfsmanna og möguleikar þeirra til vaxtar í starfi hefur ætíð verið mikilvægur þáttur í starfi Fjölbautaskólans í Garðabæ. Margir hafa komið að því starfi með mismunandi áherslum, ýmist sem lið í hópefli eða hollri næringu og lífsháttum. Öryggisnefnd gerir reglulega þarfagreiningu og áhættumat.

Stjórn starfsmannafélagsins hefur verið ötul í að bjóða upp á styttri skemmtiferðir, skemmtanir og ýmislegt sem hefur eflt samkennd og jákvæðni í starfsmannahópnum. Skólinn býður upp á ávexti einu sinni í viku til viðbótar við kaffi og hrökkbrauð ásamt því að hvetja til samverustunda ýmiss konar. Einnig var bætt við vatnsvél í matsal starfsmanna þar sem hægt er að fá kalt vatn með eða án kolsýrings. Jákvæðir og ánægðir starfsmenn eru mikill mannauður og allt það sem stuðlar að bættri líðan starfsmanna er af hinu góða. Með tilkomu áætlana varðandi jafnrétti, endurmenntun, einelti og stefnu í starfsmannamálum hefur verið stigið mikilvægt skref til heilla fyrir starfsmenn.

### 5.7. Próf og prófagerð

Eitt af meginverkefnum sjálfsmatshóps á vorönn 2006 var að skipuleggja verkferla varðandi prófagerð og framkvæmd prófa. Þessari vinnu voru gerð góð skil í sjálfsmatsskýrslu skólans haustið 2007. Í ljósi reynslunnar hafa verið gerðar smávægilegar breytingar á verkferlunum og er þessi þáttur skólastarfsins mikilvægur í sjálfsmati Fjölbautaskólans í Garðabæ. Með öflugum eftirliti, jákvæðri aðkomu allra kennara, kennslustjóra og skólafulltrúa undir stjórn áfangastjóra er þessi þáttur skólastarfsins mikilvægur hluti sjálfsmats.

### 5.8. Kennsluáætlanir

Allengi hefur sú krafa verið gerð til kennara að kennsluáætlun liggi fyrir í hverjum áfanga og henni verið komið til nemenda strax í fyrstu kennsluviku hvernar annar. [Kennsluáætlanir](#) skulu einnig settar á [heimasíðu skólans](#) svo og á kennsluvef. Þær kröfur eru gerðar að í kennsluáætlun komi fram fyrirkomulag námsmats, kennsluefni, kröfur um viðveru og allt það sem viðkemur áfanganum. Kennarar miða við staðlaða kennsluáætlun sem aðgengileg er kennurum á innra neti skólans. Með þessu fyrirkomulagi er innra eftirlit með uppbyggingu hvers áfanga, tryggt er að upplýsingar til nemenda komist strax til skila og efasemdir um ýmis atriði varðandi námsmat koma ekki upp.

Kennsluáætlanir eru einnig aðgengilegar forráðamönnum sem þá eru betur upplýstir um uppbyggingu námsins.

### 5.9. Námsnetið

Notkun námsnetsins er orðinn fastur liður í starfi skólans. Notað er kerfið MySchool og hefur það hentað starfi skólans ágætlega. Kennarar setja þar inn kennsluáætlanir, verkefni, kennsluefni og fleira sem nýtist nemendum í náminu. Almenn notkun er mikil og skólaárið 2015-2016 var unnið að því að tengja „TurnItIn“ við námsnetið. Það er forrit sem les verkefni sem skilað er á námsnetið og reiknar út hve mikið og hvort um heimildastuld er að ræða í verkefninu/ritgerðinni. Þetta var komið í fulla notkun haustið 2016. Fjöldi kennara notast nú við „TurnItIn“ og það er mat þeirra sem hafa notað það mest að notkun þess bæti vinnubrögð nemenda og auðveldi kennurum vinnuna. Á vorönn 2018 voru nokkrir kennarar með prufuaðgang að kennsukerfi í Innu sem er sambærilegt við námsnetið með það að markmiði að bera kerfin saman og finna kosti og galla hvors um sig. Í lok annar fór svo fram kynning á niðurstöðunni og kosning um hvort kerfið yrði notað. Niðurstaðan var að FG mun alfarið nýta sér Innuna á næsta skólaári.

### 5.10. Endurmenntun kennara

Í Fjölbrautaskólanum í Garðabæ starfa mjög vel menntaðir kennarar. Hópurinn samanstendur af kennurum með langa starfsreynslu og yngri kennurum sem eru að feta sín fyrstu spor í starfinu. Í stofnanasamningi kennara og skólayfirvalda er menntun veigamikill þáttur í launum og mikilvægt er að hvatning til sí- og endurmenntunar er hluti samningsins. Fjárveitingar til skólans hafa hins vegar verið á þann veg að ekki hefur verið mögulegt að hækka laun kennara umfram kjarabundin atriði, þ.e. hvatning stjórnenda til að kennarar sækji endurmenntunarnámskeið hafa ekki gefið kennurum sérstaka launahækkun. Þrátt fyrir þá staðreynd hafa kennarar skólans verið mjög öflugir í að sækja sér endurmenntun og eru margir þeirra í fararbroddi í sínum kennslugreinum. Stjórnendur skólans hafa stutt kennara til endurmenntunar á starfstíma skólans t.d. með sveigjanleika í töflugröð. Endurmenntun kennara getur verið með ýmsu móti, skólinn stendur stundum sjálfur fyrir staðnámskeiðum sem þá eru hugsuð þvert á námsgreinar, allmargir kennarar skólans hafa tekið þátt í vettvangsnámi þar sem unnið er í samvinnu við kennara úr öðrum völdum skólum svo og taka kennarar þátt í námskeiðum á vegum fagfélaga.

### 5.11. Umsjónarkerfið

Umsjónarkerfið hefur verið að mótast og þróast síðustu ár með það að markmiði að bæta skólasókn nemenda, auka upplýsingastreymi til þeirra og kenna þeim betur á áfangakerfið í heild. Á skólaárinu 2010-2011 var lokið við síðustu breytingarnar sem taldar voru nauðsynlegar til að skila tilætluðum árangri og kom það fram í sjálfsmatsskýrslu skólaársins 2010-2011. Við sjáum framfarir í ýmsum þáttum, þó virðist erfitt að bæta skólasóknina.

Í samræmi við styttri námstíma hefur fyrirkomulagi umsjónarkennslu verið breytt lítillega. Nemendur hafa sama umsjónarkennara í tvö ár. Að því loknu fá þeir þjónustu hjá námsráðgjöfum. Þeir sem eru á næstsíðasta önn fara til áfangastjóra sem fer yfir feril þeirra og hjálpar þeim að velja fyrir sína síðustu önn. Nemendur á síðustu önn fara til aðstoðarskólameistara sem skráir þá til útskriftar og gætir að ferill

þeirra sé í lagi. Með þessu teljum við tryggt að nemendur lendi ekki í vandræðum á síðustu önn með sinn feril.

Þetta kerfi er í stöðugri endurskoðun. Í lok skólaárs var ákveðið að nemendur hefðu sinn umsjónarkennara í 2 ½ ár.

## 5.12. Úttekt á deild - hluti listnáms

Allt frá árinu 2011 hefur skólinn, auk hefðbundins sjálfsmats, tekið út eina námsgrein / deild sérstaklega til nánari skoðunar. Skoðaðir eru kennsluhættir, árangur nemenda, menntun og undirbúningur kennara, styrkleikar og veikleikar hans svo og líðan nemenda í kennslustundum og líðan kennara í starfi. Ákvörðun um hvaða námsgrein er tekin fyrir hverju sinni liggur fyrir í janúar og er tímabil úttektar febrúar – mars. Á vorönn 2018 var tekinn út hluti listnáms þ.e. leiklist, textíll og trésmíði. Úttektin var bæði meginleg og eigindleg og stuðst var við viðmið fyrir sjálfsmat sem mennta- og menningarmálaráðuneytið leggur til grundvallar. Úttektin náði til sex kennara sem kenndu í dagskóla á vorönn 2018 áfangana: LEIK1sp05, LEIK2bs05, LEIK2ls05, LEIK3lv05, LEIK3MA03, LEIK3sv05, TEXT2va05, TÍSK2va05, FATA1ss05, FATA2sg05, FATA2ug05, FATA3lo10, HÖNN2ha05, TRÉS1bs05, TRÉS1gr05 og TRÉS2hö05.

Úttektirnar eru eins uppbyggðar frá ári til árs til að niðurstöður séu sambærilegar. Sjá Sjálfsmatsskýrslur 2010 – 2011, 2011 – 2012, 2013 – 2014, 2015-2016 og 2016-2017. Frávik var í úttekt á ípróttum sökum eðlis kennslunnar, sjá úttekt á ípróttum / ípróttagreinum frá vori 2013 sem birtist í Sjálfsmatsskýrslu 2012 - 2013 svo og í Sjálfsmatsskýrslu 2014 – 2015 þar sem starfsbraut skólans var tekin út. Skipulagning og framkvæmd úttektarinnar var í höndum skólameistara, aðstoðar-skólameistara og verkefnastjóra.

### 1. Tímasetningar og verkframvinda.

Skrifleg könnun meðal nemenda í erlendum tungumálum var lögð fyrir í mars. Verkefnastjóri lagði þennan þátt úttektarinnar fyrir nemendur. Könnunin var rafræn og spurningarnar sem lagðar voru fyrir voru hannaðar í SurveyMonkey. Spurningar voru alls 22 og skiptust þær þannig:

1. Hvaða áfangi er þetta?
2. Kyn þess sem svarar.
3. Fæðingarár þess sem svarar.
  - a. 1996 eða eldri
  - b. 1997
  - c. 1998
  - d. 1999
  - e. 2000 eða yngri
4. Á hvaða braut ertu?
  - a. Almenn námsbraut
  - b. Alþjóðabraut
  - c. Félagsvísindabraut
  - d. Hönnunar- og markaðsbraut
  - e. Ípróttabraut
  - f. Listnámsbrautum
  - g. Náttúrufræðibraut
  - h. Starfsbraut
  - i. Viðskipta- og hagfræðibrautum



5. Mér finnst kennarinn vera vel undirbúinn

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

6. Ég er sáttur/sátt við viðmót kennarans í minn garð.

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

7. Mér finnst vinnuandinn í áfanganum vera góður.

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

8. Kennarinn fylgist vel með því hvernig mér gengur í áfanganum.

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

9. Mér finnst auðvelt að biðja um aðstoð hjá kennaranum.

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

10. Próf og verkefni áfangans eru sanngjörn

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

11. Vinnuálag í áfanganum er hæfilega mikið.

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

12. Mér líður vel í áfanganum

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

13. Náms efni áfangans hjálpar mér að skilja efni áfangans.

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

14. Kennari skilar verkefnum fljótt til baka (innan viku frá lokum skilafrests)

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

15. Kennarinn notar mismunandi kennsluaðferðir (töflukennsla, hópvinna, leikir...).

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

16. Kennarinn notar mismunandi námsmat (próf, ritgerðir, verkefni, nemendafyrirlestra...).

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

17. Kennarinn nær að gera efnið áhugavert.

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

18. Kennarinn hefur stjórn á órólegum nemendum.

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

19. Kennari er duglegur að koma með viðbótarefni sem eykur skilning á efninu.

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

20. Kennari er áhugasamur um að nemendur sýni framfarir.

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

21. Kennari fylgist vel með heimanámi nemenda.

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

22. Hvernig finnst þér þú sinna námi þínu í áfanganum?

- a. Mjög vel
- b. Frekar vel
- c. Frekar illa
- d. Mjög illa

Í FG eru tvær listnámsdeildir: listnám 1 er trésmíði, textíll og leiklist, í listnámi 2 er myndlist. Að þessu sinni var könnun gerð á listnámi 1. Nokkuð erfiðlega gekk að ná í nemendur þar sem eðli námsins er þannig að nemendur geta verið út um allan skóla að sinna verkefnum sínum. Átti þetta sérstaklega við um leiklistanemendur. 179 nemendur svöruðu könnuninni. Framkvæmdin var þannig að verkefnastjóri mætti í tíma, kennari yfirgaf svæðið og nemendur svöruðu í sínum sínum í Survey Monkey. Stúlkur voru 70,1% og strákar 29,9%. Þar sem áfangarnir í trésmíði og textíl eru fámennir þá var fjölmennasti hópurinn sem svaraði könnuninni í leiklist.

Þegar niðurstöðurnar eru skoðaðar þá eru skilaboðin skýr. Nemendur í listnámi 1 eru ánægðir með kennsluhætti, námsmat og kennarana sína. Flestum (yfir 90%) spurningum svara nemendur að þeir séu mjög ánægðir eða frekar ánægðir. Aðeins ein spurning sker sig úr þar sem 16,3% benda á að námsmat sé ekki fjölbreytt en 83,7% segja að þeir séu mjög sáttir. Það sem vakti áhuga spyrjanda var hve fáum verkefnum nemendur höfðu skilað og fengið metið, seinni partinn í mars. Námsmat virðist í flestum áföngum vera aðallega í lok annar. Eitthvað sem áhugavert væri að skoða nánar. Þetta átti sérstaklega við í textíl og trésmíði.

Þegar spurningarnar eru skoðaðar út frá kyni þá kemur í ljós að stelpur eru heldur jákvæðari en strákar. Hvað sem útskýrir það. Það bera þó að hafa í huga hve almennt nemendur eru ánægðir með þá kennslu sem þeir fá.

Þegar leiklist er tekin út þá kemur í ljós eins og sagt er hér að ofan að lang flestir eru mjög ánægðir, það er þó athyglisvert að nemendur í LEIK2bs05 eru ekki eins ánægðir og nemendur í öðrum leiklistaáföngum. 26,3% telur sér ekki ganga vel í áfanganum og eru gagnrýnni á kennsluna en nemendur annara áfanga í leiklist. Í textíl eru nemendur einfaldlega mjög ánægðir þó segja 33,3% í FATA2sg05 að kennari fylgist ekki nógu vel með hvernig þeim gengur. Í trésmíði eru nemendur mjög ánægðir þó að einn nemandi sé ekki sáttur í TRÉS2h05.

Seinni hluti úttektarinnar var tvíþættur og sneri að kennurum deildarinnar. Annars vegar voru tekin persónuleg viðtöl við alla kennarana og sá aðstoðarskólameistari um þau viðtöl. Hins vegar voru viðkomandi kennarar heimsóttir í kennslustund og voru þær heimsóknir í höndum skólameistara og aðstoðarskólameistara.

Viðtölin fóru fram 12. til 20. mars 2018 á skrifstofu aðstoðarskólameistara. Fyrir lágu eftirfarandi spurningar, þær sömu og lagðar voru til grundvallar viðtölum við kennara í fyrri úttektum. Mikilvægt er að spurt sé um sömu atriði hverju sinni til að samanburður verði marktækur:

1. Menntun kennarans – fagþekking
2. Starfsreynsla
3. Styrkleikar og veikleikar í starfi
4. Hvernig gengur á þessari önn? Mætti eitthvað fara betur?
5. Líðan í starfi
6. Vinnuaðstaða
7. Vinnuandi í deildinni
8. Samskipti í deildinni
9. Samskipti við stjórnendur
10. Námsmat - próf/prófafyrirkomulag. Hvað mætti betur fara?
11. Möguleikar í endurmenntun

Kennarar í leiklist, textíl og trésmíði í dagskóla voru sex á vorönn 2018. Þetta er nokkuð breiður hópur, aldursbilið þó nokkuð eða 22 ár. Sá yngsti er fæddur árið 1980, sá elsti 1958. Kynjaskipting er

4 konur og 2 karlmenn. Allir eru með réttindi til kennslu á framhaldsskólastigi nema einn sem er í 25% starfshlutfalli en viðkomandi er með 6 ára háskólanám í sínu fagi.

Kennararnir hafa starfað mislengi við skólann eða frá 2 upp í 19 ár. Í viðtali við þá kemur fram að þeim líður vel í starfi. Fram kom að andinn í leiklistardeildinni væri sérstaklega góður, í trésmíðinni er frekar um einyrkjastarf að ræða og telur viðkomandi sig ekki þurfa mikil samskipti við listadeildina sem heild. Skiptar skoðanir eru í textílnum um samstarf.

Aðspurðir um styrkleika og veikleika í starfi nefndu kennararnir sem styrkleika að fagþekking þeirra væri góð, gott skipulag, sanngirni og ákveðni. Einnig kom fram að jákvæðni, gott skap, drifkraftur, góð hlustun og næmni væru styrkleikar sem nýttust í starfi. Síðast en ekki síst kom fram að það væri styrkleiki að finnast skemmtilegt að kenna. Þegar rætt var um helstu veikleika kom fram að einhver telur sig geta verið jákvæðari fyrir nýjungum og bætt sig í samvinnu. Annar nefndi að viðkomandi mætti vera strangari með að virða skilafrest á verkefnum frá nemendum. Til viðbótar sem veikleika má nefna betra skipulag, fljótfærni og að erfitt sé að vinna við neikvæða gagnrýni.

Þegar kennararnir voru spurðir hvernig gengi á önninni, hvort eitthvað mætti betur fara kom fram að vel gengur og lítið hefur verið um kvartanir. Mikil breidd er í nemendahópnum og einn nefndi áberandi sterkari nemendur námslega en oft áður. Fram kom að breyting til batnað væri ef fleiri tímar yrðu samfelld í stökk og einnig kom fram að verið er að endurskoða áfangaröð í ýmsum áföngum. Bent var á að slæmt væri ef kennsla væri oft felld niður sömu vikudaga þar sem áfangar sem kenndir eru marga tíma í einu missa þá mikið.

Þegar spurt var um vinnuaðstöðu voru flestir kennararnir sammála um að hún væri mjög góð. Nefnt var að geymslurými mætti vera meira og svo fannst einum kennara ónæði á vinnuherbergi og vinnur því töluvert heima hjá sér.

Í viðtölum voru kennararnir spurðir um samskipti við nemendur annars vegar og stjórnendur hins vegar. Allir voru sammála um að samskipti við nemendur væru almennt góð og að þeir næðu vel til nemenda. Hvað varðar samskipti við stjórnendur töldu kennararnir þau vera góð, mjög góð, í lagi, fín og einn tók sérstaklega fram hve gott aðgengi að stjórnendum er í FG.

Spurt var sérstaklega um námsmat og prófafyrirkomulag í þeim áföngum sem voru í úttektinni. Kennararnir voru almennt ánægðir með það fyrirkomulag sem er á námsmati en viðkomandi áfangar í úttektinni eru allir próflausir. Það kom fram í viðtölunum að námsmatið væri í sífelldri þróun og alltaf væri hægt að bæta það. Endurskoðun mun fara fram samhliða undirbúningi fyrir 3 anna kerfið sem taka á upp haust 2019. Dæmi er um að námsmat byggist að hluta til á einstaklingsviðtölum, verklegum æfingum til jafns við verkefni, kynningum sem haldnar eru fyrir hópinn og svo beinar afurðir vinnu annarinnar.

Að lokum voru kennararnir spurðir um endurmenntun og áhuga þeirra á slíku. Fram kom að áhugi á að efla sig faglega í starfi er almennur en mismunandi hvað er í boði af námskeiðum. Allir þó sammála um að hægt sé að finna einhver námskeið hér á landi eða erlendis. Þeir sem starfa við FG eru vel menntaðir og því miklir sérfræðingar í sínu fagi en alltaf má bæta við og eðli kennarastarfsins er að það er í stöðugri þróun.

Hinn liður eigindlegs mats var heimsókn í kennslustundir og sáu aðstoðarskólameistari og skólameistari um þá hlið. Heimsóknirnar fóru fram 7. - 14. mars 2018. Allir sex kennararnir voru heimsóttir í eftirfarandi áfanga: TRÉS1gr05, FATA3lo10, LEIK1sp05, LEIK3sv05, FATA2sg05 og LEIK2ls05. Tilviljun réði því hvaða tímar voru heimsóttir hjá hverjum kennara. Skýrslur voru skrifaðar um hvern tíma. Þeir þættir sem skoðaðir voru voru t.d. hvernig kennarinn byrjar tímunn, hvernig

honum tekst að halda áhuga nemenda, hvort hann hafi stjórn á aga, hvernig undirbúningur kennarans hafi verið, hvaða kennsluaðferðir eru notaðar og hvernig skipulagi tímans er háttað.

Ánægjulegt er að lesa skýrslur sem skrifaðar voru í tímum. Sameiginlegt með þeim öllum er rólegt yfirbragð, nemendum leið augsýnilega vel í tímum og voru vinnusamir. Nemendur voru yfirleitt tilbúnir að byrja á verkefnum tímans strax. Ýmist var lesið upp í byrjun tímans eða kennarinn merkti við þegar allir voru komnir af stað í sínu verkefni. Allt voru þetta verklegir tímar og annað hvort fóru nemendur og héldu áfram þar sem frá var horfið í síðasta tíma viðkomandi áfanga eða þau fengu sameigilega innlög eða upphitun áður en þau sinntu sínu einstaklingsverkefni eða í hópvinnu.

Sameiginlegt með öllum kennurum var að þeir voru mjög vel undirbúnir, kennslan „flaut“ vel og ánægjulegt var að sjá að nemendur bera virðingu fyrir þeim, og kannski ekki síður viðkomandi fagi. Að horfa á atferli nemenda í þessum tímum var mjög áhugavert. Í stórum nemendahópum eru nemendur misjafnlega áhugasamir og misjafnlega fljótir að byrja að vinna. Upplifunin í þessum heimsóknum var undantekningalaust að nemendur voru mjög vel virkir og stjórn kennarans var fuðlaus og henni beitt markvisst. Undirbúningur kennaranna var góður og það var alltaf á hreinu hvað ætti að taka fyrir og hvernig tíminn í heild ætti að ganga fyrir sig. Nemendur voru áhugasamir og ekki var um nein agavandamál að ræða. Ekki var hægt að merkja það sérstaklega í tímum að nemendur ættu í einhverjum erfiðleikum með námsefnið. Þeim virtist líða vel og lítið var um ráp úr tímum. Kennslustofur voru allar sérstofur sem hæfa viðkomandi áföngum. Notkun á kennslutækjum var því í samræmi við eðli viðkomandi áfanga, þ.e. smíðatól, saumavélar og hljómflutningstæki.

Niðurstaðan könnunarinnar meðal nemenda í listnámi 1 eru að þeir eru mjög ánægðir og kennslan þar kemur mjög vel út í samanburði við aðrar deildir skólans. Fjölbreytt skólinn í Garðabæ hefur á að skipa mjög góðum kennurum í viðkomandi áföngum, kennurum sem eru faglega sterkir, kunna að lesa í nemendahópinn og þá list að kveikja áhuga hjá nemendum. Þeir eru margir hverjir meðal helstu sérfræðinga á sínu sviði héraðs í viðkomandi fagi. Samsetningu kennarahópsins innan hvers fags má líta á sem styrkleika hans. Skóli sem hefur slíkan mannauð er vel settur.

### 5.13. Námsráðgjöf

Eftirfarandi er skýrsla náms- og starfsráðgjafa:

Innan FG er öflug náms- og starfsráðgjöf sem stendur öllum nemendum skólans til boða. Við skólann hafa starfað tveir náms- og starfsráðgjafar í 175% stöðuhlutfalli. Í vetur varð sú breyting á að annar náms- og starfsráðgjafinn hætti störfum á miðju skólaári sökum aldurs og nýr var ráðinn í staðinn. Sá hóf störf í janúar í 100% starfi. Hinn náms- og starfsráðgjafinn sagði upp starfi sínu og hætti í lok mars og ekki var ráðið í stöðu hans. Þannig að frá 1. apríl til skólaloka vorið 2018 var einungis einn náms- og starfsráðgjafi við skólann í fullu starfi. Vinnutíminn er frá 8:00-16:00 og er skrifstofan opin á þeim tíma. Nemendur eru alltaf velkomnir í viðtöl á opnunartíma en einnig er tekið við tímapiöntunum í síma eða með tölvupósti. Nemendur nýta þjónustuna afar vel, sem og kennarar og foreldrar. Verkefnin sem koma á borð náms- og starfsráðgjafa eru því mjög fjölbreytt og verður gerð grein fyrir þeim helstu í eftirfarandi liðum.

### **Ráðgjöf vegna námsframvindu**

Stærstur hluti starfsins fer í að ræða við nemendur um framvindu í námi og skipulagningu á námsframvindu. Nemendur leita oftast sjálfir til náms- og starfsráðgjafa og biðja um aðstoð en eru einnig iðulega boðaðir í viðtöl af náms- og starfsráðgjöfum vegna upplýsinga eða óska frá foreldrum, stjórnendum skólans, umsjónarkennurum og/eða kennurum. Gerð námsáætlaana eru stór hluti af þessum viðtölum en einnig viðtöl þar sem slök námsframvinda er aðal viðfangsefnið. Oft á tíðum er slæm mæting orsök og nemendur fá þá úthlutað vikulegum viðtölum þar sem haldið er betur utan um þá þar til þeir komast á beinu brautina.

### **Ráðgjöf vegna persónulegra mála**

Annar stór þáttur í starfi náms- og starfsráðgjafa eru viðtöl er varða persónuleg mál er hamla nemendum í námi þeirra. Iðulega nægir nemendum að fá að ræða málin í trúnaði, jafnvel bara í einu viðtali eða fleirum og þannig finna lausnir á málunum sjálfir eða með aðstoð náms- og starfsráðgjafans. Stundum eru málefni þó það alvarleg að leita þarf út fyrir skólann eftir aðstoð sérfræðinga og eru náms- og starfsráðgjafar skólans í góðum tengslum við stoðþjónustu, svo sem félagsþjónustu sveitarfélaga, heilsugæslu, sálfræðinga, Stígamót og Bjarkarhlíð svo dæmi séu tekin.

### **Styrkur til niðurgreiðslu viðtala hjá sálfræðingum**

Skólaárið 2017-2018 fékk skólinn úthlutað styrk til að niðurgreiða sálfræðitíma fyrir nemendur. Ákveðið var að náms- og starfsráðgjafar gætu að loknu greiningarviðtali boðið nemendum að fá greidda niður tvo tíma hjá sálfræðingi að upphæð samtals 24.000. Náms- og starfsráðgjafar aðstoðuðu nemendur við að finna sálfræðinga eða nemendur sáum um það sjálfir. Sálfræðingurinn sá um að senda greiðsluseðil á skólann og náms- og starfsráðgjafar héldu utan um bókhaldið. Í lok skólaársins höfðu 40 nemendur nýtt sér þessa þjónustu. Sumum dugði eitt viðtal, öðrum tvö og einhverjir þurftu fleiri viðtöl og greiddu þá fyrir þau. Fleiri stúlkur nýttu þessa þjónustu eða 30 og 10 drengir. Flestir sóttu í þetta úrræði vegna kvíða og /eða þunglyndis og vanlíðunar.

### **Hópráðgjöf og stuðningur við nemendur**

Undanfarin ár hefur stuðningshópur fyrir nemendur verið starfræktur undir heitinu NÁMS1hn03 og þetta skólaár var því eins farið. Einn slíkur var að hausti og annar að vori. Nemendur sem fara í þetta úrræði eru með slakan námsárangur önnina á undan og eru yngri en 18 ára. Haustið 2017 voru 8 nemendur, 2 drengir og 6 stúlkur og á vorönn 11 nemendur, 3 drengir og 8 stúlkur. Nemendur fá 3 einingar fyrir áfangann og geta nýtt þær sem valgrein. Kennslustundirnar eru þrjár í töflu nemenda og hver nemandi mætir tvisvar. Hópurinn mætir einu sinni allur og sinnir þá heimanámi undir handleiðslu náms- og starfsráðgjafa. Hópnum er skipti í tvennt í hinum tímunum og er þá unnið með m.a. markmiðasetningu, námstækni, skipulag, tímastjórnun og sjálfstyrkingu. Þessi vinna hefur sannað gildi sitt og þannig var því farið þetta skólaár. Nemendur mættu vel og almennt náðu þeir betri árangri en áður, þ.e. luku fleiri einingum og voru jákvæðari gagnvart náminu.

### **Heimsóknir í kennslustundir**

Í upphafi haustannar fóru náms- og starfsráðgjafar í alla lífsleiknihópa og kynntu starfsemi sína og námstækni. Um miðjan október lögðu þeir skimun fyrir brotthvarfi fyrir alla nýnema og unnu með niðurstöðurnar í nóvember. Þá sáu náms- og starfsráðgjafar um kynning á gerð námsáætlana fyrir nýnema og tók sú kynning þrjár kennslustundir hjá hverjum lífsleiknihópi.

### **Nemendur með sértæka námsörðugleika**

Í upphafi hvorrar annar taka náms- og starfsráðgjafar við greiningum sem berast og skrá þær í sérstakt kerfi. Í kjölfarið vinna þeir lista sem sendur er til kennara þar sem fram kemur hvaða nemendur hafa skilað greiningu og hvernig kennarar geta sem best aðstoðað þá. Náms- og starfsráðgjafar senda einnig reglulega bréf til kennara varðandi einstaka nemendur vegna m.a. sértækra námsörðugleika, erfiðleika eða veikindi sem koma upp í lífi þeirra tímabundið eða til lengri tíma. Slík bréf eru send með samþykki nemenda eldri en 18 ára og í samvinnu við foreldra og nemendur yngri en 18 ára.

Á vorönn höfðu 150 nemendur skilað inn greiningu vegna sértækra námsörðugleika; ADD eða ADHD 49 nemendur samtals, ADHD og dyslexíu 24 og dyslexíu 77 nemendur. Þessir nemendur þurfa mismikla aðstoð og er hver og einn nemandi boðaður í viðtal þar sem metið er hvaða aðstoð skólinn geti veitt honum. Afar margt hefur áhrif á gengi nemenda í námi, greiningar um námserfiðleika er ekki það eina heldur einnig skólasókn, ástundun, seigla nemanda og síðast en ekki síst stuðningur og áhugi forelda og forráðamanna.

### **Sérúrræði í prófum fyrir nemendur með sértæka námsörðugleika**

Eðlilegur próftími í lokaprófum er einn og hálfur klukkutími en öllum nemendum skólans býðst að sitja í tvo. Nemendur með sértæka námsörðugleika eiga rétt á sérúrræðum í lokaprófum sem og þeir sem eru að kljást við mikinn kvíða og / eða andlega eða líkamlega kvilla. Úrræðin felast m.a. í að fá að vera í fámennari stofu, fá stækkuð og/eða lituð próf, að hlusta á prófið með talgervli, skila prófinu á tölvutæku formi og í einstaka tilvikum að fá að þreyta prófið munnlega að loknu skriflegu prófi. Nemendur sækja um þessa þjónustu hjá náms- og starfsráðgjöfum á sérstökum eyðublöðum. Þá geta umræddir nemendur einnig fengið fartölvur með talgervlum í hlutaprófum sem tekin eru á skólatíma. Náms- og starfsráðgjafar sjá um uppsetningu prófsins og að koma með fartölvu í viðkomandi stofu eða nemandi tekur prófið hjá náms- og starfsráðgjafa. Á vorönn nýttu 94 nemendur sér þessa þjónustu í lokaprófum þar af 67 stúlkur og 27 drengir.

### **Úrsögn úr skóla - brotthvarf**

Menntamálaráðuneytið óskar árlega eftir upplýsingum um nemendur sem hverfa frá námi. Náms- og starfsráðgjafar boða hvern og einn nemanda sem íhugar að segja sig frá námi í greiningarviðtal og

aðstoða viðkomandi við að finna lausn á vandanum, hvort sem það er áframhaldandi skólavist, flutningur milli skóla eða leið út á vinnumarkað. Á vorönn hættu 9 nemendur í skólanum, sjö stúlkur og tveir drengir.

### **Nám að loknu FG**

Náms- og starfsráðgjafar sjá um áfangann LÍFS1NS01 fyrir nemendur sem eru að útskrifast. Hann er í boði á haust- og vorönn. Á haustönn voru 54 nemendur í áfanganum en á vorönninni 103. Í áfanganum eru kynntar m.a. námsleiðir að loknu námi í FG og aðilar frá háskólum og atvinnulífinu koma í heimsókn.

### **Kynningar**

Náms- og starfsráðgjafar sjá um kynningar á vegum skólans fyrir grunnskólanemendur og aðra sem eftir því óska. Á vorönn voru kynningarnar 6 talsins í öllum hverfum höfuðborgarsvæðisins. Í febrúar var opið hús í FG fyrir grunnskólanemendur og foreldra þeirra. Náms- og starfsráðgjafar sáu um skipulagningu þess og gekk það afar vel og var mjög vel sótt.

### **Endurmenntun**

Náms- og starfsráðgjafar sátu fjölmarga fræðslufundi á starfsárinu m.a. á vegum Náum áttum, Landlæknisembættis og Rannsókn- og greininga svo dæmi séu tekin og tóku þátt í námskeiði um ADHD og ADD og vikulöngu námskeiði um núvitund og sjálfsmyndhyggju.

## **5.14. Skýrslur kennslustjóra**

Á skólaárinu 2017 – 2018 störfuðu við skólann 11 kennslustjórar á haustönn og 9 á vorönn. Kennslustjórar hittast reglulega á fundum undir stjórn verkefnastjóra og eiga fulltrúa í gæðaráði og á samráðsfundum stjórnenda, sem haldnir eru í hverri viku. Kennslustjórar skila skýrslum til aðstoðarskólameistara í lok hvers skólaárs og svo var einnig að loknu skólaárinu 2017-2018. Skýrslurnar eru ólíkar að gerð enda endurspegla þær hið margþætta starf sem fram fer. Ekki hefur verið lögð áhersla á að skýrslur kennslustjóra séu á stöðluðu formi heldur miklu fremur miðað við að þær endurspegli það starf sem fram fer í viðkomandi deild.

Í skýrslum kennslustjóra kemur í ljós að kennarar skólans eru leitandi. Í flestum kemur fram að vægi verkefna hefur aukist og meira er um samvinnunám. Leitast er við að finna leiðir til að auka virkni nemenda í tímum. Kennarar eru að þreifa sig áfram með nýja og fjölbreytta kennsluhætti og notkun á nýrri tækni sem styður kennsluna. Einnig eru kennarar farnir að færa námið úr kennslustofunni í einhverjum tilfellum og leggja áherslu á frumkvæði og sköpun. Notkun rafræna prófa hefur aukist og almennt er notað Turnit in þegar nemendur skila inn verkefnum. Kennarar myndlistadeildar héldu áfram að byggja upp sameiginlegan gagnagrunn þar sem kennarar geta samnýtt verkefni. Kennslustjórar ræddu á önninni um mikilvægi lokaverkefnisáfanga sem er á flestum brautum en þó ekki öllum ennþá og stefnt er á að bæta úr því. Tölverð umræða varð um mat á tungumálakunnáttu



nemenda, en MH er hætt að sjá um stöðupróf og nú þurfa skólarnir að sjá um þetta mat sjálfir. Unnin var lýsing á verkferli á mati /stöðuprófum innan skólans í samráði við kennslustjóra í erlendum tungumálum.

Þegar lítið er yfir skýrslur kennslustjóra sést að við skólann starfa metnaðarfullir kennarar sem eru óhræddir við að prófa eitthvað nýtt. Kennarar sem hafa áhyggjur af lítilli virkni nemenda en eru um leið tilbúnir til að gera eitthvað nýtt til að auka virkni þeirra og námsárangur.

## 6. LOKAORÐ

Í úttektum mennta- og menningarmálaráðuneytisins á sjálfsmatsaðferðum framhaldsskóla eru tíu atriði lögð til grundvallar sem viðmið. Við teljum þær aðferðir sem beitt er hér við sjálfsmatið uppfylla þessi atriði:

- **Formlegt**, þ.e. fyrir liggur sjálfsmatsáætlun þar sem skýrt kemur fram hverjir skipuleggja og framkvæma matið og hvað er skoðað hverju sinni.
- **Altækt**. Það nær til allra helstu þátta skólastarfsins enda mjög viðamikilið. Nemendur, stjórnendur, kennarar og aðrir starfsmenn skólans koma með einum eða öðrum hætti að sjálfsmatinu. Yfirumsjón er í höndum gæðaráðs sem fundar vikulega.
- **Áreiðanlegt**. Upplýsingar eru teknar úr bókhaldi skólans, námsferilsskrá, fjarvistaskrá og fleiri tölulegum gögnum sem í raun eru prófuð á marga vegu.
- **Samstarfsmiðað**. Allir starfsmenn koma með einum eða öðrum hætti að sjálfsmatinu, verkaskipting er skýr svo og hver ber ábyrgð á hverjum matsþætti (sjá yfirlit sjálfsmats).
- **Umbótamiðað**. Markmið sjálfsmats er ekki aðeins að uppfylla lög heldur og að gera gott starf betra. Velferð og líðan allra sem hér vinna, bæði nemenda og starfsmanna er stór þáttur í sjálfsmati skólans. Ekki skal vanmeta hlutverk starfsmannafélags á svo stórum vinnustað. Á heimasíðu skólans eru birtar áætlanir um hvaðeina sem skiptir máli í sambandi við líðan þeirra sem hér vinna, s.s. eins og jafnréttisáætlun, áætlun um vörn gegn einelti, svo og er skólinn með starfsmannastefnu og umhverfisstefnu.
- **Árangursmiðað**. Skólinn setur sér ákveðin markmið sem farið er reglulega yfir í þeim tilgangi að athuga hvort markmiðum skólans hafi verið náð. Hér getur skólinn gert enn betur og í þessari skýrslu eru sett inn töluleg markmið sem skólinn stefndi að. Niðurstöður úttekta sýna að árangurinn var enn betri en stefnt var að.
- **Stofnana- og einstaklingsmiðað**. Sjálfsmatið beinist bæði að stofnuninni sjálfri (þ.e. með því að skoða og efla námsárangur, kennsluhætti) og einstaklingum innan hennar (menntun kennara, vellíðan nemenda og starfsmanna).
- **Lýsandi og greinandi**. Sjálfsmatsskýrsla segir ekkert ef lýsing á starfsemiinni fylgir ekki og ef yfirsýnina vantar og ef menn missa sjónar á því hvað er vel gert og hvað má betur fara þá hefur slík skýrsla lítið vægi.
- **Opinber**. Skýrslan verður sett á vef skólans og uppfyllir þar með síðasta viðmið ráðuneytisins.

Sjálfsmat er mikilvægur þáttur í starfsemi Fjölbautaskólans í Garðabæ eins og lög gera ráð fyrir. Í svo viðamikilli starfsemi eins og starfsemi framhaldsskóla er er nauðsynlegt að meðvitað sé fylgst með einstökum þáttum, þeir vegnir og metnir með það að leiðarljósi að gera enn betur. Reynsla

undanfarinna ára hefur sýnt að sífellt eru fleiri atriði sem áhugi er á að skoða. Sjálfsmatsferlið er orðið þróaðra, áætlun um sjálfsmat hverju sinni varðar veginn og reynt er að láta sem flesta í skólasamfélaginu koma að því. Skólaárið 2017 -2018 voru fastir liðir á sínum stað.

Sjálfsmatið kallar á mikla sjálfsskoðun í öllum námsgreinum, spurningar eins og: Hvers vegna kennum við þetta? Er þetta vænlegt til árangurs? Eru kröfur til nemenda sanngjarnar? koma fram og starfsmenn fara í gegnum slíkt ferli þvert á námsgreinar og jafnvel starfsheiti.

Öllum þeim sem tóku þátt í sjálfsmati skólans skólaárið 2017-2018 með einum eða öðrum hætti er þakkað fyrir mikilvægt og gefandi starf í þágu Fjölbrautaskólans í Garðabæ.

Garðabæ, 29. september 2018

Kristinn Þorsteinsson, skólameistari  
Snjólaug E. Bjarnadóttir, aðstoðarskólameistari  
Guðmundur Stefán Gíslason verkefnastjóri