

Fjölbrautaskólinn í Garðabæ

Sjálfmatsskýrsla 2024-2025



Efnisyfirlit

1.	Inngangur.....	2
2.	Mat á skólastarfi.....	2
3.	Markmið	3
3.1.	Fjöldi nemenda	4
4.	SKÓLANÁMSKRÁ FG.....	5
4.1.	Starfslýsingar	5
5.	Yfirlit sjálfsmats	5
5.1.	Helstu matsþættir.....	6
5.2.	Skýrslur kennslustjóra.....	8
5.3.	Viðhorf nemenda.....	9
5.4.	Starfsmannasamtöl og líðan starfsfólks	11
5.5.	Forvarnir og öryggi á vinnustað	11
5.6.	Námsmat	12
5.7.	Námsáætlanir	12
5.8.	Kennslukerfi í INNU	12
5.9.	Starfsþróun kennara	12
5.10.	Umsjónarkerfið.....	13
5.11.	Úttekt á deildum.....	13
5.12.	Mat á starfi stjórnenda	16
6.	Önnur starfsemi.....	16
6.1.	Bókasafn	16
6.2.	Þjónusta skrifstofu, kerfisstjóra, umsjónarmanns fasteigna og skólaliða	17
6.3.	Námsráðgjöf	17
6.4.	Nemendur í brotthvarfshættu.....	18
	Brotthvarf dagskólanemenda í FG árin 2014–2024	19
7.	LOKAORÐ	19

1. Inngangur

Fjölbrautaskólinn í Garðabæ (FG) var formlega stofnaður 1. ágúst 1984. Hlutverk skólans er að stuðla að alhliða þroska nemenda, búa þá undir störf í atvinnulífinu og frekara nám. Í skólanum er lögð áhersla á fjölbreytta kennsluhætti, verkefnað nám, persónuleg og hlý samskipti og þá samskiptahæfni sem nauðsynleg er í samskiptum ólíkra einstaklinga í ólíkum aðstæðum. Þannig leggur skólinn áherslu á að veitanemendum sem besta menntun í námsumhverfi þar sem þeim líður vel og þeir læra að bera ábyrgð á námi sínu. Auk almennra markmiða leitast Fjölbrautaskólinn í Garðabæ við að vera virkt afl í menningarlífi Garðabæjar. Með sjálfsmati fer fram viðtæk gagnaöflun um skólastarfið sem veitir upplýsingar um í hve miklum mæli árangur skólastarfsins er í samræmi við markmið.

Fjölbrautarskólinn í Garðabæ starfar samkvæmt lögum um framhaldsskóla nr. 92/2008 þar sem m.a. er kveðið á um að framhaldsskólum beri að meta með kerfisbundnum hætti árangur og gæði skólastarfs og vinna að umbótum og auknum gæðum ásamt því að veita hlutaðeigandi upplýsingar um skólastarfið.

Starfsemi Fjölbrautaskólans í Garðabæ er mótuð í samræmi við stefnuskrá skólans og birt á [heimasíðu skólans](#). Endurskoðun stefnuskrárinnar er í höndum samráðsfundar stjórnenda, kennarafundar, skólaráðs og skólanefndar. Skólinn er jafnlaunavottaður og fékk endurnýjun jafnlaunavottunar til ársins 2026 á vordögum 2023.

2. Mat á skólastarfi

Í skólanum eru gerðar margvíslegar kannanir meðal nemenda og starfsmanna þar sem spurt er um ýmislegt sem varðar kennsluna, líðan nemenda, stjórnunarhætti í skólanum og hugmyndafræði hans, aðbúnað nemenda og starfsmanna, álit nemenda og kennara á námsáföngum sem kenndir eru, árangur skólastarfsins svo og traust og ánægju hagsmunaaðila. Heildarniðurstöður allmargra þessara kannana hafa birst í sjálfsmatsskýrslum fyrri ára og er svo einnig nú. Rétt er taka fram að í þessari sjálfsmatsskýrslu eru aðeins dregnar fram helstu niðurstöður sem komu fram við úrvinnslu þeirra gagna sem sjálfsmatið tekur til.

Markmið sjálfsmats

1. Að veita upplýsingar um skólastarfið, árangur þess og þróun til menntamálayfirvalda, starfsfólks, viðtökuskóla, atvinnulífs, foreldra og nemenda.
2. Að tryggja að starfsemi skólans sé í samræmi við ákvæði laga, reglugerða og aðalnámskrár framhaldsskóla.
3. Að auka gæði skólastarfs og stuðla að umbótum
4. Að tryggja að réttindi nemenda séu virt og þeir fái þá þjónustu sem þeir eiga rétt á samkvæmt lögum.
5. Sjálfsmatsskýrslur FG eru birtar á [heimasíðu skólans](#).

Mennta- og menningarmálaráðuneytið (nú mennta- og barnamálaráðuneytið) lét gera ytri úttektir á starfsemi FG árin 2013 og 2019. Lokaskýrslur þeirra úttekta eru birtar á [heimasíðu skólans](#) sem og umbótaáætlanir sem unnar voru í kjölfarið.

3. Markmið

Fjölbrautaskólinn í Garðabæ er áfangaskóli sem býður upp á fjölbreytt nám á framhaldsskólastigi sem getur þjónað ólíkum þörfum ungs fólks. Markmið skólans er að bjóða nemendum upp á fyrsta flokks nám og þjónustu. Markmiðum sínum hyggst skólinn ná með öflugum, vel menntuðum og samstíga kennarahópi, jákvæðu starfsfólki og nemendum sem kosið hafa að stunda hér nám.

Námsframboð er í sífelldri endurskoðun. Boðið er upp á eftirtaldar námsbrautir: Bóknámsbrautir til stúdentsprófs: **Alþjóðabraut** með fimm mismunandi sviðum; alþjóðasamskiptasviði, menningarsviði, viðskiptasviði, list- og verkgreinasviði og íþróttasviði; **félagsvísindabraut**; **hönnunar- og markaðsbraut** með þremur mismunandi sviðum; hönnunarsviði, markaðssviði og fata- og textílsviði; **náttúrufræðibraut** með tveimur mismunandi sviðum; heilbrigðissviði og tæknisviði og **viðskiptabraut**. Auk þess býður skólinn upp á tvær sérhæfðar brautir til stúdentsprófs: **íþróttabraut** og **listnámsbraut** með fjórum mismunandi sérhæfðum áherslum (fata- og textílhönnunarsviði, leiklistarsviði, myndlistarsviði og tónlistarsviði í samvinnu við tónlistarskóla). Auk ofantaldra brauta eru styttri brautir í boði, menntabraut og framhaldsskólabraut þó ekki hafi útskrifast nemendur af þeim brautum síðan vorið 2021. Öflug **sérnámsbraut** er einnig starfandi við skólann. Allar námsbrautalýsingar eru aðgengilegar á [heimasíðu skólans](#). Í stundatöflu FG eru smiðjutímar einu sinni á dag þar sem kennsla er óhefðbundin og meira einstaklingsmiðuð. Það er mismunandi hvernig kennarar nota smiðjutímana og hvort um skyldumætingu er að ræða en þar gefst nemendum tækifæri til að fá einstaklingsmiðaða aðstoð.

3.1. Fjöldi nemenda

Samkvæmt talningu skólans voru 849 nemandi á haustönn 2024, 765 á miðönn og 816 nemandi á vorönn 2024 í dagskóla og fjarnámi. Eins og sjá má á meðfylgjandi töflu fjölgaði nemendum í fjarnámi nokkuð en í töflunni má sjá samanburð á fjölda nemenda í skólanum frá haustönn 2009:

Önn	Dagskóli	Fjarnám	Leikskólabraut	Samtals
2009-2	706	170	46	922
2010-1	662	137	38	837
2010-2	711	140	39	890
2011-1	716	165	36	881
2011-2	734	127	27	888
2012-1	691	115	20	806
2012-2	745	161	26	932
2013-1	665	116	21	802
2013-2	728	193	30	951
2014-1	678	160	28	866
2014-2	766	171	58	995
2015-1	669	158	42	869
2015-2	698	173	53	924
2016-1	633	212	51	896
2016-2	736	140	41	917
2017-1	670	128	38	836
2017-2	722	105	23	850
2018-1	659	101		760
2018-2	725	68		793
2019-1	634	82		716
H 2019	722	69		781
M 2019-20	652	57		709
V 2020	641	97		738
H 2020	738	79		817
M 2020-21	698	99		797
V 2021	680	99		783
H 2021	745	56		801
M 2021-22	687	65		752
V 2022	665	75		740

H 2022	721	77		798
M 2022-23	664	77		741
V 2023	661	110		771
H 2023	730	171		801
M 2023-2024	661	156		817
V2024	669	192		861
H 2024	757	92		849
M 2024-2025	692	73		765
V2025	688	128		816

4. SKÓLANÁMSKRÁ FG

Skólanámskrá endurspeglar það sem fram fer og stefnt er að í skólastarfi. Til þess að ná því markmiði er nauðsynlegt að þeir, sem skólastarfið snýst um, séu með í ráðum. Sjónarmið nemenda þurfa að fá hljómgrunn í öllum þáttum skólastarfsins. Skólanámskráin þarf að vera í stöðugri endurskoðun til þess að hún sé raunhæf og gagnleg lýsing á skólastarfinu. Gildandi námskrá má finna á [heimasíðu skólans](#). Frá og með hausti 2015 byggir námið í skólanum á 202 einingum til stúdentsprófs.

4.1. Starfslýsingar

Leitast er við að starfslýsingar endurspegli þau störf sem unnin eru í skólanum. Þær eru því í stöðugri endurskoðun og eru breytingar settar inn eftir því sem við á. Starfslýsingar eru birtar á [heimasíðu skólans](#).

5. Yfirlit sjálfsmats

Í FG er unnið markvisst að því að bæta gæði skólastarfsins og er starfið metið með hliðsjón af gæðamarkmiðum og ýmsum mælikvörðum. Gæðaráð hefur yfirumsjón með sjálfsmati skólans. Gæðaráð fundar á samráðsfundum einu sinni í viku, þá er farið yfir þá þætti skólastarfsins sem bera hæst þá vikuna og helstu áherslur skólastarfsins mótaðar í framhaldinu. Verksvið hópsins er að skipuleggja verkefni, ákveða úttektir og afla gagna ef þurfa þykir. Í ráðinu sitja skólameistari, aðstoðarskólameistari, áfangastjóri, verkefnastjóri, skrifstofustjóri, tveir kennslustjórar, báðir náms- og starfsráðgjafar og félagsmálafulltrúi. Þessi skipan gæðaráðs tryggir að raddir flestra, bæði starfsmanna og nemenda, komi að stefnumótun, ákvörðunum og framkvæmd sjálfsmats hverju sinni.

Hefð er fyrir lýðræðislegum vinnubrögðum við ákvarðanatöku í skólastarfinu og áhersla lögð á að starfsmenn séu virkir þátttakendur í mótun stofnunarinnar og þá um leið í matinu. Þær rannsóknaraðferðir sem notaðar eru ráðast af verkefnum og byggjast á mismunandi sjálfsmatsaðferðum. Til að meta árangur er rýnt í niðurstöður úr viðhorfskönnunum nemenda, starfsmannasamtölum og starfsmannakönnunum.

Mat á skólastarfi hefur verið með svipuðu sniði undanfarin ár þó einhverjar breytingar séu gerðar á hverju ári með það að markmiði að bæta matið. Spurningalisti sem lagður er fyrir nemendum í viðhorfskönnun aðra hverja önn hefur þróast á löngum tíma. Spurningar eru bæði lokaðar og opnar þar sem nemendur geta sagt skoðun sína á fyrirkomulagi áfanga, kennsluaðferðum sem beitt er og öðrum þáttum sem þeir telja mikilvæga.

Athugasemdir nemenda eru síðan ræddar við kennarann sérstaklega þegar skólameistari eða aðstoðarskólameistari funda með honum um kennslumatið.

Úttektir á einni námsgrein árlega hafa nú verið gerðar 13 sinnum. Þær veita kennurum tækifæri til að skoða eigin frammistöðu í starfi, meta styrkleika sína og veikleika og íhuga hvort og þá hvaða breytingar þeir telja æskilegar eða vilja gera. Mikilvægt er að kennarar jafnt sem stjórnendur átti sig á þeim tækifærum sem slíkar úttektir gefa og nýti sér niðurstöður þeirra til hagsbóta fyrir gott skólastarf. Skólaárið 2024 – 2025 var sjálfsmatið sem fyrr fastur hluti skólastarfsins

Allmargir matsþættir hafa skapað sér fastan sess, mat hvers þáttar fer fram á hverri önn, á hverju ári eða með lengra millibili. Enn aðrir eru í stöðugu matsferli enda beina þeir sjónum sínum að þáttum eins og líðan starfsmanna, öryggi á vinnustað og forvarnarmálum. Enn fleiri þættir skólastarfsins eru teknir út reglulega í þeim tilgangi að hafa heildarsýn yfir starfsemi skólans. Má þar sem dæmi nefna kerfi við mannaráðningar, úttekt á einni námsgrein sérstaklega, formlegri kennslukönnun í öllum áföngum.

Eins og fram kemur hér á eftir eru matsþættir ólíkir, nálgun mats er ýmist meðal nemenda, starfsmanna eða kennslustjóra og annarra stjórnenda.

5.1. Helstu matsþættir

Helstu matsþættir í Fjölbrautaskólanum í Garðabæ eru:

- **Námsárangur.** Einkunnir hvers áfanga eru skoðaðar með tilliti til einkunnayfirlits síðustu anna. Kennslustjórar skoða niðurstöður úr sínum deildum ásamt kennurum áfanga hverju sinni. Niðurstöður eru svo ræddar á fagfundum í deildum. Heildarniðurstöður námsárangurs koma m.a. fram í ræðu skólameistara við skólaslit. Allir nemendur skólans eru hér skoðaðir. Sérstök áhersla er lögð á að kennslustjórar skoði niðurstöður námsárangurs samhliða skýrslum kennara með það í huga að bæta starfið enn frekar. Kennslustjórar skila skýrslu til verkefnisstjóra í lok skólaárs sem tekur saman helstu niðurstöður. Þessar skýrslur endurspeglar þungamiðju alls skólastarfsins, kennsluna sjálfa.
- **Kennslukönnun – mat á kennslu.** Aðra hverja önn er lögð fyrir nemendur rafræn könnun um námsefni, kennsluhætti, undirbúning kennara og almennt mat þeirra á hverjum þeim áfanga sem þeir eru skráðir í. Nemendur svara spurningum í INNU. Spurningar eru bæði í formi krossaspurninga og opinna spurninga. Niðurstöður könnunarinnar berast skólameistara og aðstoðarskólameistara og reglulega taka skólastjórnendur viðtöl við kennara um niðurstöðurnar.
- **Viðhorf nemenda.** Á haust- og vorönn eru haldnir opnir fundir á sal skólans fyrir alla nemendur. Þar sitja stjórnendur skólans og stjórn nemendafélagsins fyrir svörum og nemendum gefst kostur á að koma með tillögur til úrbóta og nýjar hugmyndir. Slíkir fundir hafa verið haldnir í allmörg ár og margar nýjungar í skólastarfinu hafa byggt á hugmyndum sem komu fram á þessum fundum. Skólaþing er haldið annað hvert ár, það síðasta á miðönn 24-25 þar sem nemendur ræddu ýmis mál er varða námið og skólann. Helstu niðurstöður þingsins má nálgast [hér](#). Óhætt er að segja að nemendur séu ánægðir með skólann sinn. Þau orð sem þau telja lýsa skólanum best er fjölbreyttur og skemmtilegur. Þegar þau voru beðin að lýsa því sem væri skemmtilegast við skólann sögðu þau að það væri, félagslífið, þriggja annað kerfið og áhugavert nám. Það erfiðasta töldu þau hins vegar vera námið, bílastæðin og stigana!
- **Starfsmannasamtöl.** Reglulega fara fram starfsmannasamtöl. Markmið þeirra er að athuga líðan starfsmanna og viðhorf til skólastarfsins. Samtölin eru boðuð fyrir fram og byggð upp á sama

spurningarramma fyrir alla. Úrvinnsla er í höndum skólameistara og aðstoðarskólameistara. Skólameistari kynnir helstu niðurstöður og setur fram hugmyndir að úrbótum ef þess þarf. Verkferill liggur fyrir sem skerpir á uppbyggingu og tilgangi samtalanna. Starfsmannaviðtöl fóru síðast fram á í desember 2024.

- **Líðan starfsmanna.** Auk starfsmannasamtalanna er á verkefnalista ýmissa starfsmanna að vera vakandi yfir þáttum sem varða velferð og líðan starfsmanna. Má þar nefna stjórnendur, öryggisnefnd, stjórn starfsmannafélagsins og fleiri. Yfirgripsmikil könnun er gerð árlega á vegum VR/SFR.
- **Öryggi á vinnustað.** Sérstök öryggisnefnd er við skólann sem starfar eftir lögum um slíkar nefndir. Helsta verkefni hennar er að vera vakandi yfir öryggi og hollustuháttum á vinnustað. Nefndin kallar til utanaðkomandi sérfræðinga eftir því sem við á. Ef einhverjum þáttum er ábótavant koma tillögur frá öryggisnefnd um úrbætur, framkvæmd er síðan undir stjórn skólameistara.
- **Forvarnarmál.** Forvarnarfulltrúi ásamt forvarnarteymi stýrir forvarnarmálum í skólanum. Viðvera á dansleikjum og öðrum viðburðum sem haldnir eru í nafni skólans ásamt skipulagning sérstakra viðburða í nafni forvarna eru helstu verkefnin. Forvarnarfulltrúi er í góðu sambandi við forvarnarfulltrúa annarra framhaldsskóla og fundar árlega með þeim. FG er heilsueflandi framhaldsskóli. Forvarnarteymi fundar hálfsmánaðarlega og í lok skólaárs skilar forvarnarfulltrúi skýrslu um starfsemi skólaársins.
- **Námsmat, próf og prófagerð.** Síðustu ár hefur lokaprófum fækkað við skólann og símat farið vaxandi í dagskóla. Áhersla er lögð á að námsmat sé sambærilegt innan námshópa í sömu áföngum og stýra kennslustjórar þeirri vinnu í hverri deild. Lokapróf eru einkum í fjarnámi nú. Þegar lokapróf er tilbúið til ljósrítunar hefur það farið í gegnum samningu, faglegan yfirlestur og í boði er að láta lesa yfir með tilliti til málfars og stafsetningar. Með þessum verkferlum er auðveldara að grípa inn í og lagfæra próf áður en til próftöku kemur. Áfangastjóri hefur yfirumsjón með prófum. Námsmat í skólanum er rætt og endurskoðað á hverju skólaári.
- **Námsáætlanir.** Í fyrstu kennsluviku hvernar annar eiga allar námsáætlanir að vera tilbúnar. Þær eru birtar í kennslukerfi Innu. Samræmi er í uppsetningu og þess gætt að allar nauðsynlegar upplýsingar komi fram á námsáætluninni. Yfirumsjón er í höndum verkefnastjóra og kennslustjóra viðkomandi deilda. Úttekt var síðast framkvæmd vor 2018. Sífelld endurskoðun fer fram um hvað skuli koma fram í námsáætlunum og mikilvægi þeirra til að fylgjast með námsframvindu.
- **Kennslukerfi.** Einn liður í því að bæta námsumhverfi nemenda, efla ólíka kennsluhætti og geta þannig mætt þörfum einstakra nemenda enn betur, er notkun kennslukerfisins í INNU. „Turnitin“ tenging við INNU var tekin í notkun á haustönn 2018 og Inspira skömmu síðar en Inspira er sérhæft prófa- og matskerfi sem auðveldar mjög framkvæmd og úrvinnslu prófa sem tekin eru á tölvu. Sífelld endurskoðun fer fram á slíkum verkfærum.
- **Starfsþróun kennara.** Helstu áherslupætti varðandi starfsþróun starfsfólks má finna í [endurmenntunaráætlun skólans](#). Þar að auki má finna í stofnunar­samningi skólans bókun frá 1. janúar 2023 um launuð verkefni sem hvetja til starfsþróunar.
- **Umsjónarkerfi / ástundun nemenda.** Umsjónarkennarar hafa víðtækt hlutverk sem hefur verið í þróun síðustu ár. Nemendur mæta í umsjónartíma þar sem er unnið er að námsferlum og allar orðsendingar til nemenda eiga greiða leið til þeirra. Fylgst er með ástundun og mætingu, farið í gegnum miðannarmat og fleira sem skiptir máli í vinnu nemenda í skólanum og stuðlar að farsælli skólagöngu. Nýnemum er raðað í sérstaka umsjónarhópa, umsjónarkennarar þeirra sjá jafnframt um kennslu hópsins í lífsleikni á fyrstu önn. Hóparnir haldast í tvö ár. Á þriðja ári hitta nemendur

áfangastjóra sem fer yfir námsferla þeirra og á síðustu önn hefur aðstoðarskólameistari umsjón með útskriftarefnum.

- **Úttekt á einstökum námsgreinum.** Ein deild er metin árlega með tilliti til allra áfanga sem kenndir eru innan deildarinnar þá önn sem úttektin fer fram. Skoðaðir eru m.a. kennsluhættir, uppbygging kennslustunda, árangur nemenda, menntun og undirbúningur kennara, styrkleikar og veikleikar. Um leið er þetta frábært tækifæri fyrir stjórnendur að kynnast vel innviðum deildarinnar hverju sinni og vera betur í stakk búnir til að sjá heildarmyndina. Skólaárið 2024-25 fór úttekt fram á miðönn á og var venju samkvæmt undir stjórn aðstoðarskólameistara. Viðskiptagreinadeild var tekin út skólaárið 2024-2025.
- **Þjónustukönnun.** Mat á starfi stjórnenda, þjónustu bókasafns, þjónustu skrifstofu, þjónustu netstjóra og þjónustu náms- og starfsráðgjafa og forvarnarfulltrúa var gerð á vorönn 2025. Óhætt er að segja að almennt séu nemendur ánægðir með þjónustu í skólanum. Niðurstöður þjónustukönnunar eru á innra neti skólans og eru ekki birtar hér vegna persónugreinanlegra atriða. Eftir matið var farið yfir það með helstu aðilum og rætt hvað megi bæta.

5.2. Skýrslur kennslustjóra

Skólaárið 2024-2025 störfuðu við skólann tólf kennslustjórar í ensku, samfélagsgreinum, erlendum tungumálum, stærðfræði, íslensku, viðskiptagreinum, raungreinum, myndlist og fatahönnun, leiklist, íþróttum, fyrir sérnámsbraut og fyrir fjarnám. Kennslustjórar hittust á skólaárinu reglulega undir stjórn verkefnastjóra og eiga fulltrúa á samráðsfundum stjórnenda, sem haldnir eru í hverri viku. Kennslustjórar skila skýrslum til verkefnastjóra í lok hvers skólaárs. Í skýrslunum velta kennslustjórar fyrir sér því starfi sem fer fram í skólanum. Sérstök áhersla er alltaf á kennsluaðferðir og námsmat sem notað er í skólanum.

Eftirfarandi er samantekt verkefnastjóra úr skýrslum kennslustjóra fyrir skólaárið 2024-25

Í skólanum eru margar námsbrautir og mörg svið undir hverri braut. Námið í skólanum því mjög fjölbreytt. Auk hefðbundinna bóknámsbrauta eru við skólann, listnáms-, íþrótt-, hönnunar- og sérnámsbraut. En hún byggir á á einstaklingmiðuðum kennsluaðferðum og námsmati þar sem fjölbreytileikinn er mikill. Skemmtilegt verkefni á sérnámsbraut þetta skólaár var nemandi á brautinni sem uppfærði tölvur sem skólinn var hættur að nota og voru þær svo sendar til Burkino Faso í Afríku. Í stærðfræði má nefna vinnu með hina hugsandi kennslustofu þar sem nemendur leysa verkefni út um alla kennslustofuna, saman í hópum og sem einstaklingar. Verkefnanám er algengasta námsaðferðin í skólanum þó próf séu mörg. Í dagskóla eru engin lokapróf en í mörgum greinum eru próf á önninni þar sem nemendur þurfa að ná lágmarkseinkunn. Leiðsagnarnám er einnig notað í mörgum áföngum. Mat flestra kennara er að það virki vel en í því felist mjög mikil vinna fyrir kennara. Eflaust eigum við eftir að finna betra jafnvægi þar.

Mikið er rætt um gervigreind í FG eins og víða í skólakerfinu. Á skólaárinu hefur skólinn verið með allnokkur námskeið þar sem gervigreind er í brennidepli. Enn er þróun og vinna við samspil gervigreindar við skólastarf á byrjunarreit og kennarar prófa sig áfram bæði einir og með öðrum. Skiptar skoðanir eru meðal kennara um hvernig gervigreind nýtist í skólastarfi og kennarar hafa skiptar skoðanir. Einhverjir vilja banna notkun hennar en aðrir nota hana mjög mikið. Mikilvægt er þó að eiga samtali við nemendur um hvernig best er að nota þessa nýju tækni. Inspera hefur verið mikið notað sem tæki til að tryggja vinnuumhverfi þar sem öruggt er að nemendur noti ekki gervigreind. Þetta hefur þau áhrif að námsmat hefur færst meira frá heimavinnu yfir í kennslustofuna. Einnig hefur munnlegur flutningur og munnleg vörn á verkefnum aukist. Áhugavert verður að fylgjast með þessari þróun.

Margir kennarar eru á því að nemendur séu ekki nægilega duglegir að bjarga sér og fylgjast sjálf með námi sínu. Kennarar eru duglegir að útbúa ýmis hjálpargögn fyrir nemendur eins og t.d. leiðbeiningarmyndbönd en margir nýta þau ekki. Annað sem kennarar benda á er að nemendur eigi erfitt með að nota leiðbeiningar. Kannski getur gervigreindin hjálpað okkur þar. Virkni í tímum er einnig nefnd sem vandamál. Áskorun er fyrir kennara að virkja nemendur og fá þá að taka þátt í kennslustundum. Margir kennarar hafa samt náð góðum árangri og fara ýmsar leiðir sem ýtir undir það að fjölbreytt námsmat sé mikilvægt.

Skólinn bíður upp á fjölbreytt nám og fjölbreytt námsmat leitt af kennurum sem eru tilbúnir að prufa eitthvað nýtt. Það er styrkur skólans.

5.3. Viðhorf nemenda

Allt frá árinu 1999 hafa kennslukannanir verið lagðar reglulega fyrir nemendur, niðurstöður þeirra hafa verið birtar í sjálfsmatsskýrslum skólans frá 2004. Könnunin hefur verið framkvæmd á netinu aðra hverja önn frá haustönn 2021 gegnum kennslukerfið í INNU og er lögð fyrir alla nemendur í öllum námshópum. Skólaárið 2024-2025 var gerð ein könnun á miðönn.

Svarhlutfall dagskólanema í kennslukönnuninni á miðönn 2024-25 var 65,3% sem er svipað og áður.

Matskvarði	
Fimma	Mjög - vel/- gott/- ánægð(ur)/-sammála/-stundvís
Fjarki	Vel/gott/ánægð(ur) –frekar –sammála/-stundvís
Þristur	Í lagi
Tvistur	Frekar óánægð(ur) /-ósammála/-stundvís – ekki nógu vel/-gott
Ás	Mjög óánægð(ur)/-ósammála/-óstundvís/- alls ekki nógu vel/-gott

Kennslumat á miðönn 2024-2025– dagskóli

Dagskólaspurningar - Spurningar um kennara og kennslu								
Samantekt um kennara	Fimmur	Fjarkar	Þristar	Tvistar	Ásar	Fjöldi	Meðalt.	St.fráv.
Hvernig er samræmið milli kennslu og prófa/verkefna kennarans?	1018	665	284	88	27	2082	4,23	0,93
Hvernig er kennarinn undirbúinn fyrir kennslustundir?	1219	623	181	46	11	2080	4,44	0,79
Tekst kennaranum að gera til að gera námið áhugavert?	872	604	349	165	95	2085	3,96	1,14
Hversu ánægð(ur) ertu með leiðbeiningar og útskýringar kennarans?	929	664	299	136	59	2076	4,1	1,03
Telur þú að leiðbeiningar kennarans varðandi verkefni og próf sé hjálpleg?	984	650	301	102	39	2076	4,17	0,98
Er kennarinn stundvís?	1333	593	122	19	6	2073	4,56	0,67
Hvernig líður þér almennt í áfanganum?	953	660	312	100	52	2077	4,11	1,02
Samtals:	7308	4459	1848	656	289	14549	4,22	
Meðaltal á skalanum 0 til 10							8,44	

Fjarkennsla miðönn 24-25

Svarhlutfall fjarnema í kennslukönnuninni á miðönn 2024-2025 var 38%.

Fjarkennsluspurningar - Spurningar um námskeiðið

Samantekt um námskeiðið	Fimmur	Fjarkar	Bristar	Tvistar	Ásar	Fjöldi	Meðalt.	St.fráv.
Hversu vel svarar kennarinn fyrirspurnum?	31	35	20	9	5	55	3,75	1,14
Hversu ánægð(ur) ertu með glósur og gögn sem kennarinn sendir?	37	30	22	9	2	54	3,91	1,06
Hversu ánægð(ur) ertu með skil kennarans á verkefnum?	35	22	26	7	9	54	3,67	1,28
Hversu ánægð(ur) ertu með áfangann í heild?	27	21	25	7	1	55	3,82	0,97
Samtals	130	108	107	32	17	218	3,79	
Meðaltal á skalanum 0 til 10								7,5



Eins og sést á samanburðartöflunum er árangurinn í heild góður og hefur hækkað eftir að þrígga anna kerfið var tekið upp. Hafa verður í huga við samanburð að kannanir eru ekki fyllilega sambærilegar. Spurningar breyst lítillega þó reynt sé að hafa þær sambærilegar og þátttaka er misgóð milli anna. Svarhlutfall er yfirleitt mest á haustönnum. Hér er ekki gerð grein fyrir opnum spurningum en nemendur geta skrifað athugasemdir um áfangana. Margir hafa nýtt sér þann möguleika og eru athugasemdir í flestum tilfellum málefnalegar. Eins er ljóst að þegar kennarar og stjórnendur hvetja til

þátttöku þá eykst svarhlutfall. Skólaárið 2024-25 var lögð fyrir ein könnun á miðönn en næsta skólaár verða lagðar fyrir kannanir bæði vor og haust.

Nemendur hafa ætíð verið virkir í umbótastarfi innan skólans. Þeir eiga tvo fulltrúa í skólaráði og áheyrnarfulltrúa í skólanefnd. Tvisvar á skólaári, á haust- og vorönn, eru haldnir fundir með nemendum, svokallaðir opnir fundir, þar sem þeim gefst tækifæri til að koma athugasemdum sínum á framfæri við stjórnendur og forystumenn félagslífsins. Margar nýjungar í skólastarfi skólans og breytingar á aðbúnaði nemenda eiga rætur sínar að rekja til slíkra funda.

Tveir opnir fundir voru haldnir með nemendum venju samkvæmt skólaárið 2024- 2025. Sá fyrri var haldinn 16. október og sá seinni 5. mars. Á fundunum auglýstu fulltrúar nemenda það sem fram undan var í félagslífinu og einnig komu fram ýmsar ábendingar og athugasemdir um skólastarfið. Mikilvægt er að raddir nemenda heyrist í skólastarfinu og lýðræði er nokkuð sem mikilvægt er að standa vörð um. Skólaþing er haldið annað hvert ár, síðast þann 3. desember 2024 þar sem rúmlega 500 nemendur tóku þátt. Skólaþinginu er ætlað að vera vettvangur þar sem nemendur fá tækifæri til að tjá sig um skólann og skólamenninguna. Síðan er hugmyndin að niðurstöður skólaþingsins verðar hafðar til hliðsjónar við stefnumótun innan skólans. Fundargerðir opinna funda og niðurstöður skólaþinga eru birtar á [heimasíðu skólans](#).

5.4. Starfsmannasamtöl og líðan starfsfólks

Starfsmannasamtöl fóru síðast fram í desember 2023 en þá voru tekin viðtöl við alla kennara skólans. Skólameistari og aðstoðarskólameistari sáu um samtölin og fylgdu ákveðnum spurningum sem gengið var út frá í hverju samtali. Viðtöl þessi voru tekin til að fylgja eftir kennslukönnunum. Slík viðtöl eru fyrirhuguð á miðönn 2025 í kjölfar kennslukönnunar sem fyrirhuguð er þegar vel er liðið á haustönn 2025.

Reynt er að stuðla að góðum starfsanda með markvissum hætti. Með tilkomu áætlana varðandi jafnrétti, starfsþróun, einelti og stefnu í starfsmannamálum hefur verið stigið mikilvægt skref til heilla fyrir starfsmenn. Starfsmönnum stendur til boða líkamsræktarstyrkur í formi niðurgreiðslu kostnaðar vegna líkamsræktar. Skólinn býður upp á ávexti einu sinni í viku til viðbótar við kaffi og kex ásamt því að hvetja til samverustunda ýmiss konar. Þá er boðið er upp á vatn, kolsýrt eða hreint, úr vatnsvél og kaffi/kakó úr þar til gerðri vél í matsal starfsmanna. Innan skólans er hefð fyrir blómlegu félagslífi starfsfólks og hvert haust bjóða ýmsir hópar sig fram til að sjá um ýmsa til upplýftingar til að efla samkennd og jákvæðni í starfsmannahópnum.

Skólinn er þátttakandi í verkefninu Grænum skrefum í ríkisrekstri (5 skref) og var 5. skrefið staðfest í janúar 2022 og vinna og markmiðssetning í því verkefni heldur áfram. Skólinn hefur samgöngustefnu sem birt er á heimasíðu skólans og er hluti af umhverfisstefnunni. Loftslagsstefna FG var birt í lok árs 2021 og einnig varð til fræðslu- og aðgerðaráætlun í tengslum við hana.

Eins og aðrar ríkisreknar stofnanir hefur FG tekið þátt í könnuninni Stofnun ársins. Útkoma skólans hefur verið góð og varð skólinn í fjórtánda sæti af 45 í flokki meðalstórra stofnana 2024 með heildareinkunn 4,23 og færir skólinn upp á við um þrjú sæti frá síðasta ári.

5.5. Forvarnir og öryggi á vinnustað

Öryggisnefnd og öryggisfulltrúi eru stafandi við skólann. Nefndin fundar reglulega, gerir þarfagreiningu, áhættumat og fer yfir ferla og lagfærir þá svo engin vafamál séu ef eitthvað óvænt kemur upp á.

Forvarnarfulltrúi hefur starfað við skólann frá árinu 1998 og haldið úti öfluggu forvarnarstarfi. Honum til halds og trausts er forvarnarteymi en í því eiga sæti einn fulltrúi stjórnenda, námsráðgjafar, fulltrúi kennara, forvarnarfulltrúi og félagsmálafulltrúi. Það er mikill styrkur fyrir þann sem gegnir starfi forvarnarfulltrúa að hafa gott fólk með sér í helstu verkefni og hefur þetta fyrirkomulag gefist mjög vel. FG er þátttakandi í verkefninu heilsueflandi framhaldsskóli. Heilsuefling er sameiginlegt verkefni stjórnenda, starfsmanna og nemenda skólans. Markmiðið er að bæta heilsu og líðan þeirra sem starfa og nema við skólann. Stefnt er að því að tryggja eins góða og heilsusamlega vinnuaðstöðu og unnt er. Jafnframt eru nemendur og starfsmenn hvattir til virkrar þátttöku og aukinnar meðvitundar um gildi bættrar heilsu og líðanar. Heilsustefnunni er ætlað að hafa áhrif á allar daglegar venjur og starf í skólanum. Meginmarkmið forvarnarstefnu skólans er að stuðla að heilbrigðum lífsháttum nemenda án neyslu áfengis, tóbaks eða annarra vímuvaldandi efna. Forvarnarfulltrúi er á dansleikjum og öðrum skemmtunum nemendafélags skólans auk þess að skipuleggja fræðslu fyrir nemendur. Forvarnarteymið leggur mikla áherslu á áframhaldandi uppbyggingu á jákvæðum skólabrag og að vinnuumhverfi allra nemenda og starfsfólks sé sem best.

5.6. Námsmat

Námsmat hefur verið í stöðugri þróun í Fjölbrautaskólanum í Garðabæ síðustu ár og raunar áratugi. Kennarar hafa tileinkað sér fjölbreyttar kennslu- og námsmatsaðferðir og lokaprófum hefur fækkað með tilkomu þriggja anna kerfisins. Sérstakir dagar ætlaðir til námsmats eru eftir sem áður 30. Frá og með hausti 2024 var ákveðið að skilgreina ekki sérstaka prófadaga í dagskóla. Einnig er möguleiki að taka próf á námsmatsdögum ef nemendur missa af prófi á önninni af einhverjum orsökum. Í fjarnámi verða áfram skilgreindir tveir prófadagar fyrir lokapróf og einn fyrir sjúkrapróf. Þróun notkunar á Insperakerfinu hefur haldið áfram og eins hefur munnlegt námsmat aukist í einstökum áföngum sem og þróun notkunar gervigreindar í kennslu.

5.7. Námsáætlanir

Allengi hefur sú krafa verið gerð til kennara að námsáætlun liggi fyrir í hverjum áfanga strax í fyrstu kennsluviku hvernar annar. Námsáætlanir skulu settar á kennslukerfisvef INNU. Kennarar miða við staðlaða námsáætlun sem aðgengileg er á innra neti skólans. Þær kröfur eru gerðar að í námsáætlun komi fram skipulag kennslu viku frá viku, fyrirkomulag námsmats, kennsluefni, kröfur um viðveru og annað sem snertir áfangann. Með þessu fyrirkomulagi er innra eftirlit með uppbyggingu hvers áfanga, tryggt er að upplýsingar til nemenda komist strax til skila og efasemdir um ýmis atriði varðandi námsmat koma ekki upp. Námsáætlanir eru einnig aðgengilegar forráðamönnum sem þá eru betur upplýstir um uppbyggingu námsins. Hægt er að skoða allar námsáætlanir inni á kennsluvef INNU flokkaðar eftir hverri önn.

5.8. Kennslukerfi í INNU

Á haustönn 2018 var kennslukerfi í INNU tekið í notkun í FG og hefur það verið í þróun síðan. Ýmsar breytingar hafa orðið í tæknilausnum og eru þær í sífelldri endurskoðun.

5.9. Starfsþróun kennara

Í Fjölbrautaskólanum í Garðabæ starfa vel menntaðir kennarar. Hópurinn samanstendur af kennurum með langa starfsreynslu og yngri kennurum sem eru að feta sín fyrstu spor í starfinu. Í stofnanasamningi kennara og skólayfirvalda er menntun veigamikill þáttur í launum og mikilvægt er að hvatning til starfsþróunar sé hluti samningsins. Stjórnendur skólans hafa stutt kennara til starfsþróunar á starfstíma skólans t.d. með sveigjanleika í töflugerð. Skólinn stóð fyrir námskeiði fyrir upphaf

haustannar um gervigreind auk þess sem leitað var til kennara innan skólans að kynna kennsluaðferðir sem þeir töldu gagnlegar. Þá var haldið námskeið um Inspira á haustönn.

5.10. Umsjónarkerfið

Umsjónarkerfið hefur verið að mótast og þróast síðustu ár með það að markmiði að bæta skólasókn nemenda, auka upplýsingastreymi til þeirra og kenna þeim betur á áfangakerfið í heild. Við sjáum framfarir í ýmsum þáttum, þó það virðist eilíðarverkefni að bæta skólasóknina.

Í samræmi við styttri námstíma hefur fyrirkomulagi umsjónarkennslu verið breytt lítillega. Nemendur hafa sama umsjónarkennara í tvö ár. Að því loknu fá þeir þjónustu hjá námsráðgjöfum og áfangastjóra sem fer yfir feril þeirra og hjálpar þeim að velja fyrir sína síðustu önn. Nemendur á síðustu önn fara til aðstoðarskólameistara sem skráir þá til útskriftar og gætir þess að ferill þeirra sé í lagi. Með þessu er reynt að tryggja að nemendur lendi ekki í vandræðum á síðustu önn með sinn feril. Þetta fyrirkomulag er í stöðugri endurskoðun.

5.11. Úttekt á deildum

Allt frá árinu 2011 hefur skólinn, auk hefðbundins sjálfsmats, tekið út eina námsgrein / deild sérstaklega til nánari skoðunar. Skoðaðir eru kennsluhættir, árangur nemenda, menntun og undirbúningur kennara, styrkleikar og veikleikar hans svo og líðan nemenda í kennslustundum og líðan kennara í starfi. Skólaárið 2024-224 var deild viðskiptagreina tekin út.

Úttektirnar eru bæði meginlegar og eigindlegar og stuðst er við viðmið fyrir sjálfsmat sem mennta- og barnamálaráðuneyti (áður mennta- og menningarmálaráðuneyti) leggur til grundvallar. Úttektin náði til þeirra fjögurra kennara sem kenndu viðskiptagreinar í dagskóla á vorönn 2025.

Úttektirnar eru eins uppbyggðar frá ári til árs til að niðurstöður séu sambærilegar. Sjá [Sjálfsmatsskýrslur](#) frá 2010 -2024. Skipulagning og framkvæmd úttektarinnar var í höndum aðstoðarskólameistara og verkefnastjóra.

Tímasetning og verkframvinda

Skrifleg könnun meðal nemenda í viðskiptagreinum var lögð fyrir í lok janúar. Verkefnastjóri hafði umsjón með þessum þætti úttektarinnar. Spurningar voru alls 21 og má sjá þær í viðauka.

Könnunin fór fram 20.-31. janúar árið 2025. Könnunin var viðverukönnun. Farið var í áfanga sem kennarar deildarinnar kenna. Spurningum var svarað í Survey Monkey. Fjöldi nemenda sem tóku þátt voru 212. Karlar voru 120 eða 56,6% og konur voru 92 eða 43,4%. Nemendur fæddir árið 2005 eða fyrr voru 7,5% nemendur fæddir árið 2006 48,1%, nemendur fæddir árið 2007 28,8% og svo nemendur fæddir 2008 eða síðar voru 15,8%.

Nemendur í viðskiptagreinum eru ánægðir með þá kennslu sem þeir fá og þar með ánægðir með kennara sína. Ef meðaltal annarra deilda er borið saman við niðurstöður úr úttekt á viðskiptagreinum kemur í ljós að viðskiptafræðin er vel yfir meðaltali í öllum svörum.

Einnig er athyglisvert þegar svör nemenda í viðskiptafræði frá árinu 2014 eru borin saman við svör nemenda í dag þá kemur í ljós að í öllum svörum nema einu eru nemendur jákvæðari en árið 2014. Þetta er það mikill munur að það má velja fyrir sér hvaða breytingar hafa orðið á kennslu í deildinni. Sérstaklega er áhugavert að skoða breytingu á kennsluháttum að mati nemenda. Árið 2014 sögðu um 61% nemenda að notaðir væru fjölbreyttir kennsluhættir í deildinni. Í ár er talan komin upp í rúmlega 82%. Sama má segja um fjölbreytt námsmat en árið 2014 töldu 63,7% nemenda að námsmat væri fjölbreytt, í ár er talan komin upp í 83%. Árið 2014 segjast 66,4% nemenda að kennarar nái að gera námsefnið áhugavert. Í ár er talan komin upp í 84%. Svör við þessum þremur spurningum haldast í

hendur, fjölbreytni leiðir til þess að efnið er áhugavert, að mati nemenda. Nánari grein er gerð fyrir svörum í töflunum sem fylgja hér aðeins aftur. Í þeim eru borin saman svör nemenda nú við árið 2014 og sömuleiðis við meðaltal svara í öllum deildum frá árinu 2011.

Þegar frumbreyturnar kyn og aldur eru skoðaðar þá kemur í ljós að stúlkur eru heldur gagnrýnni á kennsluna en strákar. Sama má segja um yngri nemendur, þeir eru gagnrýnni en eldri nemendur. Þetta er munstur sem við sjáum einnig í öðrum deildum skólans. Hver ástæðan er vitum við ekki en það væri áhugavert að skoða það nánar.

Niðurstaða könnunarinnar er skýr. Nemendur í viðskiptafræði eru ánægðir með kennsluna og kennarana sína. Þeir telja nám í deildinni vera fjölbreytt og metið á fjölbreyttan hátt sem leiðir til þess að efni áfanganna er áhugavert fyrir nemendur.

Seinni hluti úttektarinnar var tvíþættur og sneri að kennurum deildarinnar. Annars vegar voru viðkomandi kennarar heimsóttir í kennslustundir og hins vegar voru tekin persónuleg viðtöl við alla kennarana og sá aðstoðarskólameistari um hvort tveggja.

Tilviljun réði því hvaða tímar voru heimsóttir hjá hverjum kennara. Skráð var niður í hverri kennslustund og spjallað aðeins við nemendur meðan á kennslustund stóð. Þættir til skoðunar voru upphaf kennslustunda, hvernig athygli nemenda er háttáð, agastjórnun, undirbúningur kennara fyrir kennslustundina, kennsluaðferðir og tímaskipulag. Þeir þættir sem sérstaklega voru skoðaðir hjá nemendum voru virkni, athygli, samvinna og seigla við námið.

Heimsóknir fóru fram 14., 15., 16., og 29. janúar þrjár í 80 mínútna kennslustundir og ein í 120 mínútna kennslustund. Kennararnir fjórir voru heimsóttir í STJR2st05, HAGF2ar05, FJAR2fl05 og BÓKF2fb05. Tilviljun réði því hvaða tímar voru heimsóttir hjá hverjum kennara. Skráð var niður í hverri kennslustund og spjallað aðeins við nemendur meðan á kennslustund stóð. Þættir til skoðunar voru upphaf og lok kennslustunda, agastjórnun, samskipti við nemendur, undirbúningur kennara fyrir kennslustundina, kennsluaðferðir, spurningar og tímaskipulag. Þeir þættir sem sérstaklega voru skoðaðir hjá nemendum voru virkni, athygli, samvinna og seigla við námið.

Allar kennslustofurnar voru vel búnar og loftgæði góð. Þær kennslustundir sem voru heimsóttar voru í þremur stofum. Í tveimur kennslustofanna var uppröðun hefðbundin og nemendur sneru að töflu en í þeirri þriðju sátu nemendur á eyjum þar sem voru fjögur borð á hverri. Einhverjir sneru því baki í töfluna sem var til baka þegar kennt var frá töflu.

Kennsla

Kennsluaðferðir voru fjölbreyttar en í flestum tilfellum nokkuð töflumiðaðar. Öllum kennslustundum var skipt upp í nokkra hluta. Þrjár hófust á innlögn kennara en ein hófst á verkefnavinnu og vísað var í aukaefni sem nemendur gætu nýtt sér. Verkefni sem nemendur unnu voru misjöfn. Í einum hóp var unnið með hugtök í hópum sem nemendur skrifuðu svo á töfluna og seinna í sömu kennslustund fengu þeir svo raunhæf verkefni sem sneru að íbúðarkaupum, annar hópur leysti mismunandi raunhæf verkefni sem snerust að stjórnun. Einn hópur vann bókfærsluverkefni í pörum og í einum unnu nemendur sjálfstætt. Í öllum kennslustundum nema einni voru sýnd myndbönd sem ýtarefni.

Allir kennarar hvöttu nemendur í lok kennslustundar til að koma í smiðju ef eitthvað væri óljóst og í einu tilfelli var hluta nemenda sagt að koma í smiðju daginn eftir og fá úrlausn úr verkefni til að geta nýtt lausnina til undirbúnings undir kaflapróf í næstu kennslustund.

Nemendafjöldi í öllum hópum var milli 25 og 30 og í hvern hóp vantaði tvo til þrjá nemendur. Langflestir nemendur voru virkir og lögðu sig fram. Ánægjulegt var að fylgjast með nemendum sem

virtist ljóst hver markmið kennslustundarinnar væru, hjálpuðust að og sýndu góðan eða nokkuð góðan skilning á efninu. Nemendur virtust tengja vel við námsefni, sögðu það vera gagnlegt og vildu ná tökum á því, hvort sem um var að ræða bókfærsluverkefni, ímynduð íbúðarkaup eða raunhæf verkefni í stjórnun. Athugað var með símanotkun fjórum sinnum í hverri kennslustund. Símanotkun var ekki mikil og virtist ekki trufla nemendur meira en annað. Nánari umfjöllun má sjá í greinargerð um úttekt sem varðveitt er í skjalasafni skólans.

Viðtöl við kennara fóru fram í annarri og þriðju viku í febrúar á skrifstofu aðstoðarskólameistara. Fyrir lágu eftirfarandi spurningar, þær sömu og lagðar voru til grundvallar í viðtölum við kennara í úttektum fyrri ára.

- Menntun kennarans - fagþekking?
- Starfsreynsla?
- Styrkleikar og veikleikar í starfi?
- Hvernig gengur á þessari önn? Mætti eitthvað fara betur?
- Líðan í starfi?
- Vinnuaðstaða?
- Vinnuandi í deildinni?
- Samskipti í deildinni?
- Samskipti við stjórnendur?
- Námsmat - próf/prófafyrirkomulag. Hvað mætti betur fara?
- Möguleikar á starfsþróun?

Kennarar í viðskiptagreinum eru fjórir veturinn 2024-2025 á aldrinum 36-53 ára, tveir karlar og tvær konur. Menntun þeirra er aðeins mismunandi og virðist fódra mjög vel alla þá fjölbreyttu áfanga sem kenndir eru í deildinni. Kennararnir hafa starfað mislengi við skólann frá fjórum upp í 17 ár. Þeir hafa allir réttindi til kennslu en menntun þeirra er mismunandi. Einn kennarinn stundar nám meðfram starfi. Í viðtölum við kennara kom fram að allir eru ánægðir í starfi, andinn í deildinni er góður og allir eru boðnir og búnir til að rétta hjálparhönd ef þarf. Enginn kennaranna sér sig fyrir sér í öðru starfi eða hugsar sér til hreyfings og öll eru þau á því að starfsferillinn sé hér. Einn kennarinn komst þannig að orði að: „hjartað slæi fyrir FG“: Kennararnir kenna að mestu sína ákveðnu ákveðna og sömu-- áfanga og „eiga þá“. Fram kom að styrkleikar kennaranna væru misjafnir sem og sérsvið þeirra og að allir áfangar væru vel mannaðir. Í samtölunum kom fram að skortur er á góðum kennslugögnum en einn sagði að það gæti verið bæði kostur og galli því skorturinn hvetti kennara til að prófa sig áfram.

Deildarfundir eru haldnir reglulega og algengast eru að þar séu skipulagsleg atriði fremur en fagleg til umræðu. Lítið eða ekkert er rætt um starfsþróun og námstækifæri. Skipulegir fundir eru haldnir þrisvar sinnum á hverri önn en einnig fundar deildin eða hluti hennar oft á óformlegum fundum þar sem faglegri málefni eru rædd.

Aðspurðir um styrkleika og veikleika í starfi nefndu allir kennarar að þeir hefðu góðan undirbúning undir starfið og að þeim félli vel að kenna, líkaði vel að vinna með ungu fólki og að góður andi væri í deildinni. Ekki komu fram sérstakir veikleikar en einhverjir nefndu að með tilkomu gervigreindar fylgdu miklar áskoranir og knýjandi væri að fylgjast með þar.

Þegar kom að umræðum um kennslu, nýtingu kennslustunda og fyrirkomulag námsmats kom fram nokkur munur milli kennara. Einhverjir voru hrifnir af því að breyta til, prófa sig áfram og jafnvel láta nemendur hafa áhrif á námsmat meðan aðrir vildu líta til háskólastigsins og láta líkja eftir námsmatsaðferðum þar í sínu fagi. Kennararnir voru almennt sammála um að það væri áskorun að

fylgjast með nýsköpun og uppfæra kennsluefni. Þá væri það endalaust verkefni að kenna nemendum að meta upplýsingar, standa fyrir máli sínu og kenna þeim gagnrýni við mat á upplýsingum. Hvað faglegar áherslur varðar voru kennararnir sammála um að nauðsynlegt væri að greinin þróaðist í takt við samfélagið, fylgjast þyrfti með tækninni og nám á viðskiptabraut þyrfti bæði að vera góður undirbúningur fyrir háskólanám í viðskipta-, markaðs og frumkvöðlagreinum en einnig fyrir líf og störf.

Allir kennarar voru ánægðir með samskipti með stjórnendur, sögðu þau jákvæð og gott að leita til stjórnenda og að það væri gott að koma niður og þar væri gott andrúmsloft. Talað var um trúnað og traust og það væri gott að eiga bakhjarl í stjórnendum.

Að lokum voru kennararnir spurðir um möguleika til starfsþróunar og áhuga þeirra á slíku. Flest voru á því að möguleikar til starfsþróunar væru góðir, nauðsynlegt væri að fylgjast vel með og að flestir sögðust stunda markvissa starfþróun, bæði hvað varðar eigin greinar sem og í tengslum við tækni og tækninýjungar.

Heildarniðurstaða úttektarinnar er að Fjölbrautaskólinn í Garðabæ hefur á að skipa sérlega öflugum kennurum í viðskiptagreinum og nemendur eru mjög ánægðir með nám sitt og kennslu í viðskipta- og markaðsgreinum. Kennarar leggja sig yfirleitt fram um fjölbreyttar kennsluaðferðir og margbreytilegt námsmat. Tvennt má nefna sem er mjög áhugavert. Annars vegar eru það tilraunir með námsmat þar sem nemendur fá að hafa áhrif á námsmat, bæði hvað varðar hvaða þættir eru metnir og hvaða vægi þeir hafa innan ákveðinna marka. Eins er spennandi að fylgjast með kennslu í áföngum þar sem ábyrgð á kennslu og námsmati er unnin í teymi fremur en á ábyrgð eins kennara.

5.12. Mat á starfi stjórnenda

Gert er ráð fyrir að könnun meðal nemenda um stjórnendur sé gerð reglulega. Slík könnun var gerð á vorönn 2025. Í þeirri könnun kemur meðal annars fram að nemendum finnst í miklum meirihluta stjórnendur taka mark á nemendum og fá þar sanngjarna meðhöndlum.

6. Önnur starfsemi

6.1. Bókasafn

Gert er ráð fyrir að könnun meðal nemenda um þjónustu bókasafnsins verði gerð reglulega og var gerð á vordögum 2024. Langflestir nemendur eru mjög ánægðir með þjónustu safnsins. Aðspurð sögðu 48% nemenda að þau notuð safnið vikulega. Miklar breytingar orðið á bókasafninu og þar orðið meira vinnurými en áður og bóka fjöldi safnsins hefur verið grisjaður töluvert. Hluti safnsins er aflokað lesrými og svo er innsti hluti safnsins orðinn að lokuðu vinnurými með glervegg þar sem hægt er að vinna með ýmis tæki eins og þrívíddarprentara, vínyskera og laserskera. Þróunin er að sífellt fleiri nemendur nýta sér möguleikana sem þessi tækjakostur býður upp á.

Meginverkefni á bókasafni snúa að:

- Safnakynningum og kennslu
- Aðstoð við nemendur s.s. heimildaleit og heimildavinnu
- Aðstoð við tæki og tól á safni s.s. hitaprentara, 3D prentara, laserskera
- Útlán námsgagna
- Umsjón með föndurvögnum
- Flokkun og skráning í Gegni
- Innkaup

- Þátttöku í ýmsum þverfaglegum teymum innan skólans

Vinnu við innleiðingu laga um samþættingu þjónustu í þágu farsældar barna

Eftirfarandi er úr ársskýrslu umsjónarmanns bókasafns:

Starfsmenn safnsins voru tveir í 1,5 stöðugildum. Bókasafnið er opið alla virka daga frá klukkan 8 til 16. Safnið skiptist í þrjú rými. Lokað lesrými þar sem 19 nemendur geta verið í góðu næði. Lokað rými þar sem hægt er að vera með hópavinnu eða kennslu fyrir um 20 nemendur og 48 lessæti á ýmiss konar borðum.

Skólaárið 2024-2025 hefur verið mjög skemmtilegt hér á safninu. Safnið var mjög vel sótt af nemendum eins og undanfarin ár og hafa þeir verið til mikillar fyrirmyndar. Öll rými safnsins hafa verið í stöðugri notkun og hefur það sannast hve góð ákvörðun það var að hafa þrjú mismunandi rými.

Tækin hafa verið í mikilli sókn og eru mjög vinsæl hjá nemendum og þá sérstaklega vínyskerinn sem er einstaklega skemmtilegt tæki. Prentun hefur verið töluvert mikil og þurfa þau alltaf hjálp þegar þau byrja að prenta sem þeim finnst frekar flókið og þá sérstaklega úr Canva sem þau nota mikið.

Allir nemendur skólans komi einhvern tímann inn á bókasafnið. Þeir koma þó á safnið af misjöfnum ástæðum. Sumir koma þegar þá vantar eitthvað hvort sem það er tölva, hleðslutæki, kennslubók eða bara liti og skæri. Aðrir koma til að læra og enn aðrir koma til að vera, það er bókasafnið er þeirra staður í skólanum. Staðsetning safnsins spilar þar stóran þátt þar sem við erum staðsett í aðalrými skólans. Þrátt fyrir að bókalestur og notkun á bókum hafi minnkað þá hefur bókasafnið samt aldrei verið notað meira.

6.2. Þjónusta skrifstofu, kerfisstjóra, umsjónarmanns fasteigna og skólaliða

• Skrifstofa

Á skrifstofu starfar skrifstofustjóri í 100% stöðu og skólafulltrúi í 80% starfi. Opnunartími afgreiðslu skrifstofu er frá 8–15:30 daglega nema föstudaga til kl. 15.00. Síðasti kennslutími dagsins er til kl.15:15 og kl.14:30 á föstudögum og því komast nemendur á skrifstofuna eftir síðasta tíma.

• Kerfisstjóri

Kerfisstjóri aðstoðar nemendur og kennara við dagleg störf tengd námi og kennslu. Hann vinnur náið með umsjónarmanni fasteigna varðandi öll tæknimál og er ráðgefandi um endurnýjun búnaðar.

• Umsjónarmaður fasteigna og skólaliðar

Umsjónarmaður fasteigna er á staðnum allan daginn og hægt að leita til hans með ýmis mál. Hann opnar skólann í upphafi dags og lokar honum eftir að skóla lýkur. Skólaliðar starfa við þrif. Skólaárið 2024-25 starfaði þrifnefnd við skólann sem fundaði fjórum sinnum. Hlutverk hennar er að fylgjast með hvernig þrifum er háttað í skólanum og taka fyrir ýmsar ábendingar og tillögur sem bárust um það efni.

6.3. Námsráðgjöf

Við skólann starfa tveir náms- og starfsráðgjafar báðir í fullu starfi. Skrifstofur námsráðgjafa eru opnar frá kl. 8:10-15:30 alla virka daga nema föstudaga til kl.14.30:00.

Meginverkefni náms og starfsráðgjafa snúa að:

- Ráðgjöf vegna námsframvindu
- Ráðgjöf vegna persónulegra mála

- Stuðningi og eftirfylgni við nemendur
- Stuðningi við nemendur með sértæka námsörðugleika
- Umsjón með sérúrræðum í prófum
- Kynningum fyrir nýnema og nemendur í 10. bekk
- Umsjónartími fyrir útskriftarefni með námskynningum
- Þátttöku í ýmsum þverfaglegum teymum innan skólans
- Vinnu við innleiðingu laga um samþættingu þjónustu í þágu farsældar barna
- Tengiliðir vegna samþættingu þjónustu varðandi farsæld barna sbr. lög nr. 86/2021

Eftirfarandi er úr ársskýrslu náms- og starfsráðgjafa fyrir skólaárið 2024-2025:

Námsráðgjöf FG er hluti af nemendabjónustu skólans og má með sanni segja að nemendur séu duglegir að nýta þjónustu þeirra og er hver dagur þéttsetinn vegna viðtala og verkefna. Á bilinu 20-50 nemendur koma í viðtöl á hverjum degi. Hugmynd hefur verið á lofti að setja á fót bókunarkerfi líkt og aðrir framhaldsskólar eru með til að stýra álagi námsráðgjafarinnar þar sem mikil aðsókn er eftir þjónustu. Er sú hugmynd til skoðunar.

Mikilvægt verkefni námsráðgjafarinnar er að finna úrræði til að reyna að koma betur til móts við þá nemendur sem standa höllum fæti í námi. Samvinna við stjórnendur, kennara, foreldra og utanaðkomandi aðila eru lykilþættir í því að finna lausnir og úrræði fyrir þennan hóp.

Með nýju Farsældarlögunum eru bundnar vonir við að hægt sé að sinna þessum brothætta hópi enn frekar og fá skilvirkari úrræði í þeirra málum innan sem utan skólans en brotalöm hefur verið þar á að hálfu þjónustuaðila.

Öll teymisvinna námsráðgjafa er mikilvæg og mun stefnan verða sett á að efla enn frekara samstarf við aðra fagaðila utan skólans allt með það að leiðarljósi að gera nemendabjónustu skólans eins skilvirka og hægt er. Samstarf MK, Flensborgar og FG hefur veitt innsýn inn í nemendabjónustu annarra skóla og gefið hugmyndir að bættri þjónustu.

Námsráðgjafar munu fara í alla umsjónarhópa þeirra nemenda sem eru að klára sitt annað ár. Þar kynna þeir ýmis hagnýt atriði s.s. umsóknarferli í háskóla hér og erlendis, kröfur um meiri tungumálakunnáttu ef stefnt er á nám á erlendri grundu og kynna fyrir nemendum vefsíður fyrir nám almennt. Síðustu heimsóknir til 2006 árgangsins skiluðu góðri umræðu um námsval á síðustu önnum nemenda og margir voru ánægðir með þessar upplýsingar.

Þá munu námsráðgjafar líkt og áður leggja mikla áherslu á að bæta og efla ímynd skólans bæði innanhúss og utan allt með það að markmiði að FG verði áfram eftirsóttur skóli þar sem hver og einn nemandi geti fundið nám við hæfi og finni sig velkominn meðal jafningja og starfsfólks.

Gert er ráð fyrir að könnun meðal nemenda um þjónustu námsráðgjafa verði gerð reglulega, könnun var framkvæmd skólaárið 2020 -2021. Niðurstaða þeirrar könnunar sýndi að 68% nemenda nýta sér þjónustu námsráðgjafa á hverri önn eða oftar. Af þeim meta 95% nemenda þjónustu þeirra góða eða mjög góða. Það er því ljóst að þjónusta náms- og starfsráðgjafa er vel metin og nýtt. Aðgengi að þeim er gott og nemendur hvattir til að leita til þeirra ef þeir þurfa aðstoð.

6.4. Nemendur í brotthvarfshættu

Margar ástæður liggja fyrir brotthvarfi nemenda frá námi og það ber að taka alvarlega ef nemandi finnur sig ekki í námi og leita þarf leiða til að finna viðeigandi úrræði fyrir viðkomandi. Ástæður brotthvarfs eru margar en ein þeirra er án nokkurs vafa ástundun nemandans og þá helst mætingar. Það er ljóst að nokkuð stór hluti nemendahópsins þarf mikið utanumhald og leiðsögn til að námið gangi sem best.

Eftirfarandi tafla sýnir hve margir hafa hætt í FG á önn 2014-2025:

Brotthvarf dagskólanemenda í FG árin 2014–2024

Ár	Vor %	Haust %	Miðönn %	Alls á ári
2014	11/678=1,6%	18/766=2,3%		29
2015	17/672=2,5%	11/725=1,5%		28
2016	11/642=1,7%	11/736=1,5%		22
2017	11/699=1,6%	13/722=1,8%		24
2018	9/659=1,4%	9/725=1,2%		17
2019	4/629=0,6%	5/712=0,7%		9
2020	1/699=0,1%	2/735=0,3	9/633=1,4%	12
2021	3/675=0,4%	0/744=0%	12/698=1,7%	15
2022	5/682=0,7%	5/722=0,7%	10/673=1,5%	20
2023	0/658=0,0%	1/729=0,14%	10/665=1,5%	11
2024	2/678=0,3%	7/757=0,9%	10/692=1,4%	19
2025	3/688=0,4%			

Meðfylgjandi tafla er byggð á skráningu skólaráðs.

7. LOKAORÐ

Í úttektum mennta- og menningarmálaráðuneytisins, nú mennta- og barnamálaráðuneytis á sjálfsmatsaðferðum framhaldsskóla eru ýmis viðmið lögð til grundvallar. Við teljum þær aðferðir sem beitt er hér við sjálfsmatið uppfylla þessi atriði. Í viðamikilli starfsemi eins og starfsemi Fjölbautaskólans í Garðabæ er nauðsynlegt að meðvitað sé fylgst með einstökum þáttum, þeir vegnir og metnir með það að leiðarljósi að gera betur. Sjálfsmatsferlið hefur þróast í áranna rás, áætlun um sjálfsmat hverju sinni varðar veginn og reynt er að láta sem flesta í skólasamfélaginu koma að því. Reynsla undanfarinna ára hefur sýnt að þeim atriðum sem áhugi er á að skoða fjölgar. Skólaárið 2024-2025 voru fastir liðir á sínum stað og mat hefðbundið.

Mikilvægt að halda áfram þróun innan skólans hvort sem það er í skólastofunni eða á stjórnsýslustigi til að takast á við þær síbreytilegu áskoranir sem felast í menntun og að stuðla að alhliða þroska allra nemenda og virkri þátttöku þeirra í lýðræðisþjóðfélagi.

Garðabæ, september 2025

Anna María Gunnarsdóttir, aðstoðarskólameistari

Verk- og framkvæmdaráætlun

Haustönn 2025 • Kennslumat í dagskóla og fjarnámi • Starfsmannaviðtöl • Opinn fundur með nemendun • Stofnun ársins 2025 • A.m.k. þrír kennara- og starfsmannafundir	Miðönn 2025-2026 • Endurskoðun þriggja ára stefnumiðaðrar áætlunar • A.m.k. tveir kennara- og starfsmannafundir	Vorönn 2026 • Kennslumat í dagskóla og fjarnámi • Opinn fundur með nemendun • Innra gæðamat • Kennara- og starfsmannafundir • Skýrslur þjónustusviða og kennslustjóra
Haustönn 2026 • Opinn fundur með nemendun • Skólaþing • Stofnun ársins 2026 • Könnun meðal eldri nemenda • A.m.k. þrír kennara- og starfsmannafundir	Miðönn 2026-2027 • Kennslumat í dagskóla og fjarnámi • Endurskoðun þriggja ára stefnumiðaðrar áætlunar • A.m.k. tveir kennara- og starfsmannafundir	Vorönn 2027 • Könnun á þjónustu í FG (húsnæði, mótuneyti, stoðsvið, skrifstofa) • Opinn fundur með nemendun • Innra gæðamat • A.m.k. tveir kennara- og starfsmannafundir • Skýrslur þjónustusviða og kennslustjóra
Haustönn 2027 • Kennslumat í dagskóla og fjarnámi • Starfsmannaviðtöl • A.m.k. þrír kennara- og starfsmannafundir • Opinn fundur með nemendun • Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára • Stofnun ársins 2027	Miðönn 2027-2028 • Endurskoðun þriggja ára stefnumiðaðrar áætlunar • A.m.k. tveir kennara- og starfsmannafundir	Vorönn 2029 • Kennslumat í dagskóla og fjarnámi • Opinn fundur með nemendun • Innra gæðamat • A.m.k. tveir kennara- og starfsmannafundir • Skýrslur þjónustusviða og kennslustjóra

Viðauki I

1. Hvaða áfangi er þetta?
 - a. 2003 eða fyrr
 - b. 2004
 - c. 2005
 - d. 2006 eða síðar
2. Kyn þess sem svarar.
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála
3. Hvaða ár fæddist þú?
 - a. 2003 eða fyrr
 - b. 2004
 - c. 2005
 - d. 2006 eða síðar
4. Mér finnst kennarinn vera vel undirbúinn.
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála
5. Ég er sáttur/sátt við viðmót kennarans í minn garð.
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála
6. Mér finnst vinnuandinn í áfanganum vera góður.
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála
7. Kennarinn fylgist vel með því hvernig mér gengur í áfanganum.
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála
8. Mér finnst auðvelt að biðja um aðstoð hjá kennaranum.
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála
9. Próf og verkefni áfangans eru sanngjörn.
 - e. Mjög sammála
 - f. Frekar sammála
 - g. Frekar ósammála
 - h. Mjög ósammála
10. Vinnuálag í áfanganum er hæfilega mikið.
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála
11. Mér líður vel í áfanganum.
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála
12. Námsfni áfangans hjálpar mér að skilja efni áfangans.
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála
13. Kennari skilar verkefnum fljótt til baka (innan viku frá lokum skilafrests).
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála
 - e. Á ekki við
14. Kennarinn notar mismunandi kennsluaðferðir (töflukennsla, hópvinna, leikir...).
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála
15. Kennarinn notar mismunandi námsmat (próf, ritgerðir, verkefni, nemenda-fyrirlestra...).
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála
16. Kennarinn nær að gera efnið áhugavert.
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála
17. Kennarinn hefur stjórn á órólegum nemendum.
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála
18. Kennari er duglegur að koma með viðbótarefni sem eykur skilning á efninu.
 - a. Mjög sammála
 - b. Frekar sammála
 - c. Frekar ósammála
 - d. Mjög ósammála

19. Kennari er áhugasamur um að nemendur sýni framfarir.

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

20. Kennari fylgist vel með heimanámi nemenda.

- a. Mjög sammála
- b. Frekar sammála
- c. Frekar ósammála
- d. Mjög ósammála

21. Á ekki við Hvernig finnst þér þú sinna námi þínu í áfanganum?

- a. Mjög vel
- b. Frekar vel
- c. Frekar illa
- d. Mjög illa